

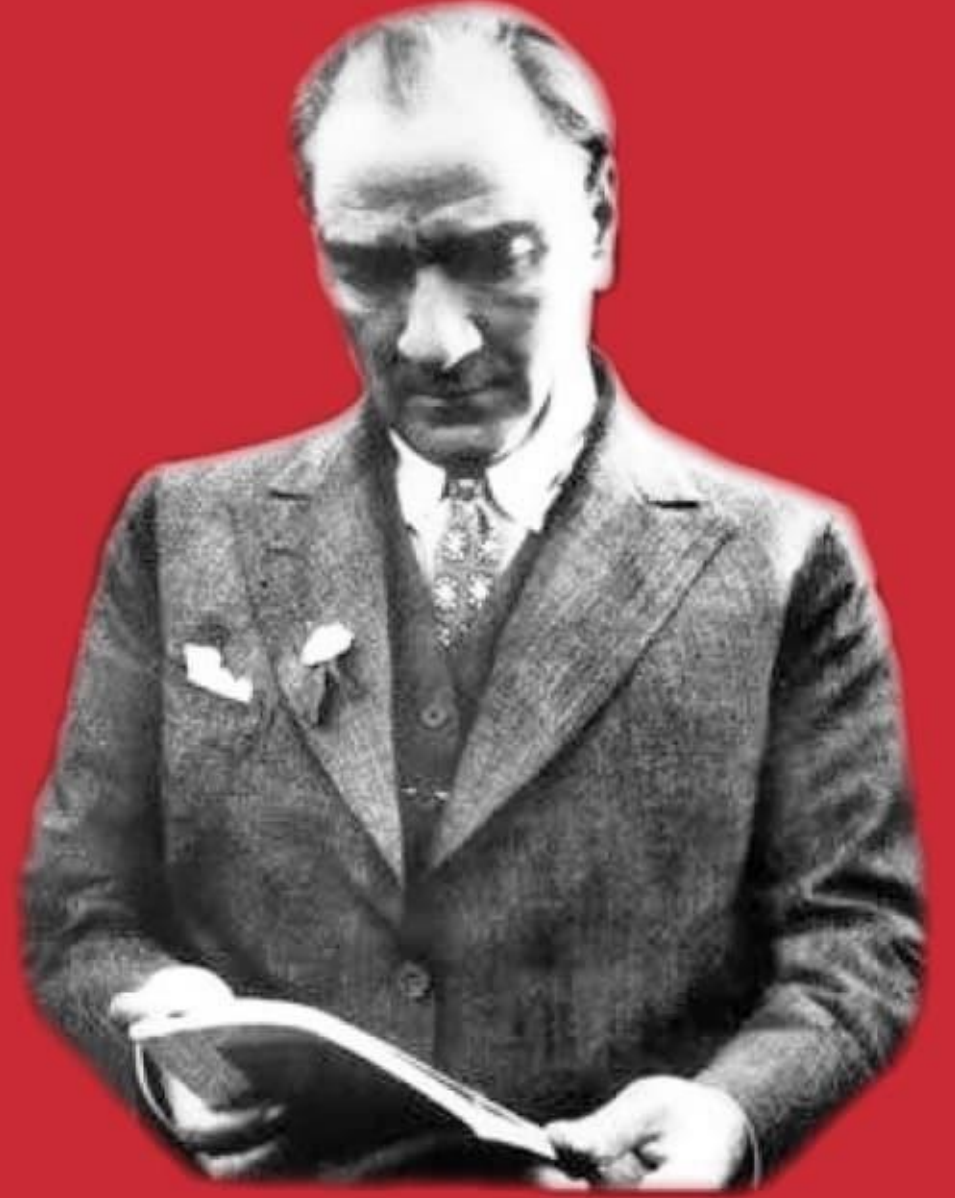
T.C
GAZİOSMANPAŞA KAYMAKAMLIĞI
PROF.DR.GAZİ YAŞARGİL İMAM HATİP ORTAOKULU
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

*“Eđitimidir ki ulusu 6zg6r; řanlı ve
y6ksek bir toplum olarak yařatır.”*

Mustafa Kemal ATAT6RK





Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: GAZİOSMANPAŞA	
Adres:	KAZIM KARABEKİR MAHALLESİ HEKİMSUYU CADDESİ 912 SOKAK NO:2	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/GLSQCzCqmww
Telefon Numarası:	0212 477 68 68	Faks Numarası:	(212) 649 67 27
e-Posta Adresi:	762780@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://profdrgaziyasargiliho.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	762780	Öğretim Şekli:	İKİLİ EĞİTİM (TamGün/İkiliEğitim)

SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2024-2028 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

FATİH MEHMET İNCE

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. **GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ**
 - 1.1. StratejiGeliştirmeKuruluveStratejikPlan Ekibi
 - 1.2. PlanlamaSüreci
2. **DURUM ANALİZİ**
 - 2.1. KurumsalTarihçe
 - 2.2. UygulanmaktaOlanPlanın Değerlendirilmesi
 - 2.3. MevzuatAnalizi
 - 2.4. ÜstPolitikaBelgelerininAnalizi
 - 2.5. FaaliyetAlanlarıileÜrünveHizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. PaydaşAnalizi
 - 2.7. KuruluşÇiAnaliz
 - 2.7.1. TeşkilatYapısı
 - 2.7.2. İnsanKaynakları
 - 2.7.3. TeknolojikDüzyer
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistikiVeriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT)Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. **GELECEĞE BAKIŞ**
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. TemelDeğerler
4. **AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ**
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. PerformansGöstergeleri
 - 4.4. StratejilerinBelirlenmesi
5. Maliyetlendirme
6. **İZLEME VE DEĞERLENDİRME**
7. **Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
FATİH MEHMET İNCE	MÜDÜR	ZEYNEP BOZKURT	ÖĞRETMEN
MEHMET AYDINÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	BİLAL KAPLAN	ÖĞRETMEN
MÜSLÜM KORKMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	ZEYNEP ZEREN	ÖĞRETMEN
RECEP UÇAR	ÖĞRETMEN	RECEP UÇAR	ÖĞRETMEN
SAVAŞ UĞURLU	ÖĞRETMEN	EBRU TEKEŞ	VELİ
NURAY MADEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI		
NURGÜL AYDINÇ	YÖN. ÜYE.		

1.1.01. Planlama Süreci:

Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından merkez ve taşra teşkilatı birimlerine 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Bakanlığımız Genelge ile birlikte MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programını da yayımlamıştır. Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceğinin duyurulması

ile 2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Hazırlık Programında Müdürlüğümüz stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonunu içeren bilgilere, stratejik planlama adımlarına ve süreç takvimine yer verilmiştir. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı / Kurumsal Tarihçe

Okulumuzun yapımına Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2001 yılında yapımına başlanmış olup, aynı yıl içerisinde bitirilmiştir. Okulumuza dünyaca ünlü beyin cerrahı uzman Prof. Dr. Gazi Yaşargil'in adı verilmiştir. 2001-2002 Eğitim-Öğretim Yılında MLO kapsamında Eğitim-Öğretime başlanmıştır. Okulumuz 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılından itibaren kademeli olarak İmam Hatip Ortaokuluna dönüşmeye başlamıştır.

Okulumuz Kazım Karabekir Mah. Hekimsuyu Caddesi üzerinde 15.015 metrekare arazi üzerindeki 3 binadan oluşmaktadır. Binanın birinde derslikler bulunmaktadır. Diğer bir bina spor salonu ve son olarak bir binamız da çok amaçlı salon olarak kullanılmaktadır.

Okulumuz bünyesinde 21 Derslik, 5 Anasınıfı, 1 Müdür Odası, 2 Müdür Yardımcısı Odası, 1 Öğretmen Odası, 1 Yardımcı Personel Odası, 1 Bilişim Teknolojileri Sınıfı, 1 Spor Odası, 1 Rehber Öğretmen Odası, 1 Konferans Salonu ve Kantin mevcuttur.

Okulumuz il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır;

- 2015 yılı yıldız erkekler voleybol Türkiye 2.si
- 2015 yılı yıldız erkekler voleybol İstanbul Şampiyonluğu
- 2015 yılı yıldız erkekler voleybol Gaziosmanpaşa Şampiyonluğu
- 2017 yılı küçük erkekler voleybol Türkiye 3.sü
- 2017 yılı küçük erkekler voleybol İstanbul Şampiyonluğu
- 2017 yılı küçük erkekler voleybol Gaziosmanpaşa Şampiyonluğu
- 2018 yılı yıldız erkekler voleybol Türkiye 9.su
- 2018 yılı yıldız erkekler voleybol İstanbul 4.sü
- 2018 yılı yıldız erkekler voleybol Gaziosmanpaşa Şampiyonluğu
- 2019 yılı yıldız erkekler voleybol Gaziosmanpaşa Şampiyonluğu
- 2019 yılı yıldız erkekler voleybol İstanbul 3.sü
- 2024 yılı yıldız erkekler voleybol İstanbul 3.sü

2.1.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Gaziosmanpaşa Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı; Stratejik Plan Hazırlık Süreci; Durum Analizi ; Misyon,Vizyon ve Temel Değerlerimiz; Amaç, Hedef ve Eylemler; Maliyetlendirme; İzleme ve Değerlendirme olmak üzere altı bölümden oluşturulmuştur. Planın Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimarisinde 6 Amaç ve 17 Hedef bulunmaktadır. Hedeflere bağlı, 110 Performans Göstergesi ve bu göstergelerle ilgili olarak da 113 eylem planı yer almaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırladığımız Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporu çalışmaları sırasında plan başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve aksayan yönlerimizin neler olduğu açık bir şekilde ortaya çıkmıştır. Özellikle pandemi koşullarının etkisiyle gerileme gösteren göstergeler sayılmazsa Performans Göstergelerinin ve bağlı oldukları Hedef ve stratejilerin pek çoğunda belirlenen hedeflere ulaşıldığı gözlenmiştir. Hazırlanan İzleme ve Değerlendirme Raporlarının sonuçları bir sonraki yıl için yapılacak çalışmalar konusunda Müdürlüğümüz için yol gösterici olmuştur. Plan başlangıç döneminden 2023 İzleme ve Değerlendirme Raporumuz dâhil olmak üzere alt göstergelerle birlikte 113 Performans Göstergesinde %64 ve üzeri gerçekleşme gösteren Performans Göstergelerinin 5 yıllık ortalama oranı %68 olmuştur. 16 Hedef Kartında ise %67 ve üzeri hedefe ulaşmada 5 yıllık ortalama oran %74 olmuştur. İlimizin devasa yapısı, olağan dışı koşullardan etkilenme düzeyi ve bu dönem içinde yaşanan küresel salgın koşullarının da etkisi düşünüldüğünde bu oranların oldukça makul olduğu kabul edilebilir.

2.2.Yasal Yüklümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan Okulumuz, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik Makamına bağılı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Müdürlüğümüz Millî Eğitim Bakanlığına ve ilde birinci karşı sorumludur. Müdürlüğümüz, Millî Eğitim Bakanlığı adına üstlendiğı sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir. Gerekli çalışmalar bu doğrultuda yürütölmektedir. Okul Müdürlüklerinin, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,

652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,

Öğretmenlik Meslek Kanunu,

Aday Öğretmenlik ve Öğretmenlik Kariyer Basamakları Yönetmeliğı

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğı önem taşımaktadır.

Müdürlüğümüz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek "Eğitim-öğretim hizmetleri insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat Hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği Çalışmalarını yürütmek 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No:5.1.1961, RG:12.01.1961/10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni MEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalar mevzuata uygun bir şekilde yürütülmektedir. Tabi olduğumuz Mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Mevzuat itibariyle Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. Kurumumuzca sınıf mevcutları fazla olup sınıf içi yardımcı personel yetersiz kalmaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi Sınıf mevcutlarının azaltılması, sınıf içine yardımcı personel verilmesi

1.1. Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Plan hazırlıkları için güncel Üst Politika Belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst Politika Belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece Stratejik Plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst Politika Belgelerine Durum Analizi raporunda yer verilmiştir.

Gaziosmanpaşa İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planının Stratejik Amaç, Hedef, Performans Göstergel erive Stratejiler hazırlanırken yukarıda sözü edilen Üst Politika Belgelerinden yararlanılmıştır. Üst Politika Belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün Durum Analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara ise Geleceğe Bakış bölümünde yer verilmiştir.

Üst Politika Belgeleri, Temel Üst Politika Belgeleri ile Diğer Üst Politika Belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst Politika Belgeleri ile Stratejik Plan ilişkisinin kurulması amacıyla Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu aşağıda yer alan Üst Politika Belgeleri Tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo-4 Üst Politika Belgeleri Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo3.FaaliyetAlanlar/ÜrünveHizmetlerTablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	Geziler, Seminerler, Okul Sağlığı, Çedes Projesi,
Sportif Faaliyetler	Futbol, Basketbol, Masa Tenisi, Yüzme, Karate, Badminton, Dart, Halk Oyunları, Teakwando, Satranç, Voleybol
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Resim yarışması düzenlemek, Tarihi ve Kültürel Geziler, Tiyatro
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Göreve İlk Defa Atanan Öğretmenlerin Adaylık Eğitimleri, Mesleki ve Bireysel Gelişim Eğitimleri, Bilgilendirme amaçlı konferans, panel, forum, sempozyum vb. eğitimler
Okul aile birliği faaliyetleri	Maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak, okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, Bireysel ve Grup Görüşmeleri. Oryantasyon Çalışmaları Sosyal Beceri Çalışmaları Akademik Destek Çalışmaları Bireyselleştirilmiş Eğitim Çalışmaları Disiplinler Arası Çalışmalar. Mesleki Rehberlik Çalışmaları Meb yeni sınav sistemi ile ilgili çalışmalar, Açık uçlu sorular, Düşünmeyi ve yorumlanmayı gerektiren ölçme araçları Sınıfın Fiziksel alanların düzenlenmesi, kapsayıcı eğitim, Sınıf oturma düzeninin haftalık olarak değiştirilmesi Egzersiz çalışmaları

2.6. Paydaş Analizi

İç ve dış paydaş anketleri stratejik planlama sürecinde idarelerin hizmetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak yararlanan ya da etkilenen bireylerin ve grupların bu hizmetlerle ilgili beklentilerini, kanaatlerini ve memnuniyetlerini belirlemek amacıyla geliştirilen veri toplama araçlarıdır. Bu amaçla geliştirilen anketler paydaşların stratejik planlama sürecine katılımını sağladığı gibi idarenin karar alma sürecini ve yönetimini veriye dayalı olarak planlamasını sağlar.

Bu kapsamda:

Stratejik Planlama Ekibimiz tarafından Bakanlığımızın geliştirdiği format esas alınarak İç ve Dış Paydaş Anketleri uygulanmış. Etki-önem matrisi kullanılarak paydaş önceliklendirilmesi yapılmış ve çalışmaların ayrıntılarına Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir.

Kurumumuzda görevli Müdür Yardımcısı, öğretmen ve diğer personel ile iş birliği içinde olduğumuz kurumlarımızda öğretmen, müdür, müdür yardımcısı ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz 01 Mart-15 Mart 2024 tarihleri arasında yapılan anket çalışmalarımız.

Kurumumuzda öğrenci olan veya öğrencisi bulunan velilerimizin katılımına yönelik dış paydaş anketimiz 01 Mart-25 Mart 2024 tarihleri arasında yapmış olduğumuz anketler.

İç Paydaş Anketi:

Kurumumuzda görevli Müdür Yardımcısı, Öğretmen, diğer personel ile iş birliği içinde olduğumuz kurumlarımızda görevli, öğretmen, müdür, müdür yardımcısı ve diğer tüm personelin katılımına yönelik iç paydaş anketimiz 03 Mart-10 Mart 2024 tarihleri arasında yapılmıştır. Yapılan anket çalışmasında 17 soru sorulmuş katılımcıların tüm soruları cevaplamaları istenmiştir.

İç paydaş anketimiz öğretmen ve velilerimiz katılım olmuştur.

İç Paydaş Anketi Memnuniyet Oranı

45 personel ve 120 velinin katılımı ile grafikteki oranlara göre kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum bölümleri olumlu olarak değerlendirilmiştir. Olumlu cevapların toplam oranı %82,25'tir. Bu cevapların da %14,75 gibi bir bölümünün olumsuz cevaplardan oluştuğu gözlenmektedir.

Dış Paydaş Anketi :

Dış paydaş anketimiz Müdürlüğümüzde öğrencisi bulunan olan velilerimiz tarafından doldurulmak üzere hazırlanmış ve 03 Mart- 15 Mart 2024 tarihleri arasında yapılmıştır ve 120 velinin katılımı olmuştur.. Katılımcılardan tüm soruları cevaplamaları istenmiştir. Dış paydaş anketimize velimiz katılmış ve genel memnuniyet oranı

%80,25 olmuştur

Grafikteki oranlara göre kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum bölümleri olumlu olarak değerlendirilmiştir. Olumlu cevapların toplam oranı %80,25'tir. Bu cevapların da

%19,75 gibi bir bölümünün olumsuz cevaplardan oluştuğu gözlenmiştir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli, öğretmen, usta öğretici vb. olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunangeniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler	√				
Okul Aile Birliği	√				
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Muhtarlık		√			
İşveren Kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama Otelleri					

2.7.Okul/Kurum İçi İç Analiz

Kuruluş içi analiz Müdürlüğümüzün kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik kaynakları, fiziki ve mali kaynaklarına ilişkin mevcut kapasitesinin değerlendirmesine ilişkin bilgileri içermektedir.

Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında Bakanlığımızın geliştirdiği format esasa alınarak Kurum Kültürü Değerlendirme Anketi hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 01 Mart-15 Mart tarihleri arasında Müdürlüğümüz çalışanlarına (Kurum Müdürü, Müdür Yardımcıları, öğretmen, diğer personele) yönelik Görüş ve Değerlendirme Anketi uygulanmıştır. Anketimiz Kararlara Katılım, İş Birliği, Bilginin Yayılımı, Öğrenme, Kurum İçi İletişim, Değişime Açıklık, Stratejik Yönetim, başlıkları altında bu konulara ilişkin çalışan algısını belirlemeyi amaçlayan 17 sorudan oluşurulmuştur. Anketimizde katılımcıların kişisel bilgileri alınmamıştır.

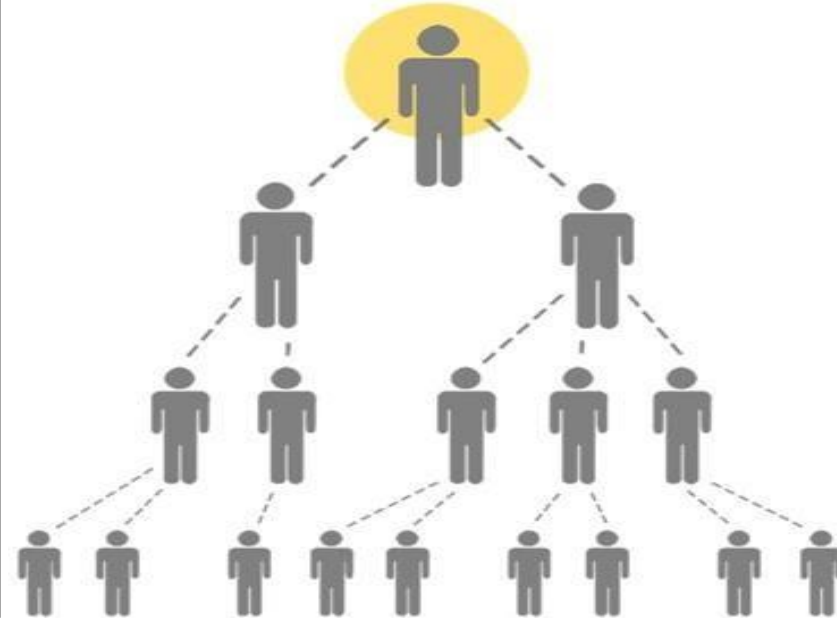
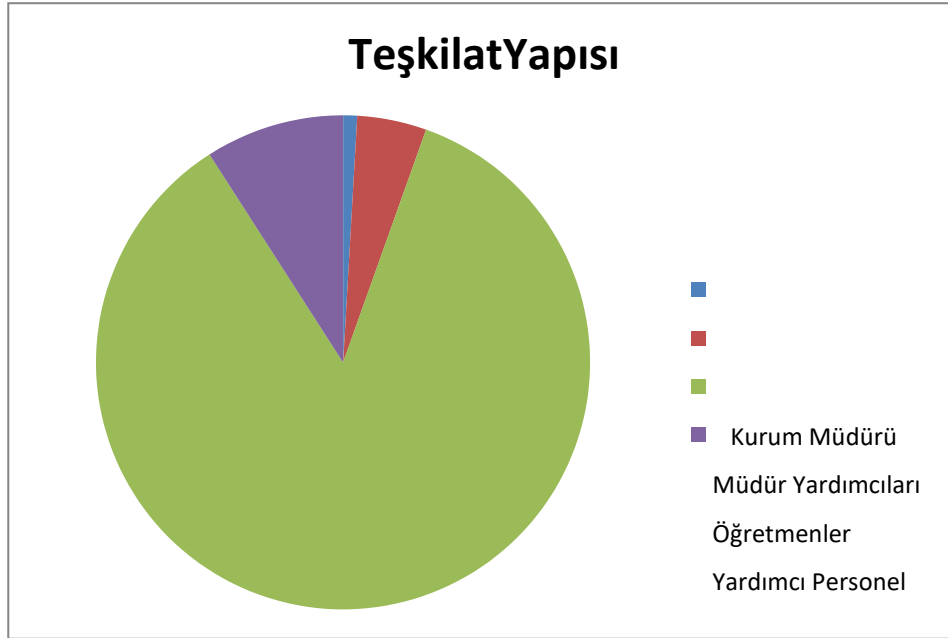
Kurum Kültürü Değerlendirme Anketimize yönetici, kurum çalışanları diğer kurumları katılmıştır.

Memnuniyet oranlarının belirlenmesinde anket verilerindeki %50 ve üzeri oranlar memnuniyet alanına, %50'nin altındaki oranlar ise memnuniyet alanının dışına alınmıştır. "Kesinlikle katılıyorum" ve "Katılıyorum" tercihleri olumlu kabul edilmiş; "Katılmıyorum", "Kesinlikle katılmıyorum" ve "Kararsızım" tercihleri ise olumsuz olarak kabul edilmiştir. Genel memnuniyet oranı değerlendirildiğinde katılımcıların %89,75'nin memnuniyetini, %10,25'sinin ise memnuniyetsizliğini ifade ettiği belirlenmiştir.

Teşkilat Yapısı:

Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Hizmet birimleri sıra ile aşağıda belirtilmiştir:

1. Kurum Müdürü
2. Müdür Yardımcıları
3. Öğretmenler
4. Yardımcı Personel



Tablo4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okulkayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans yada yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarının da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (anavee kbinalar, kapalı sporsalonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

İnsan kaynakları, idarenin amaçlarını gerçekleştirmede, faaliyet ve hizmetlerin niteliğinin artırılmasında önemli bir yere sahiptir. Kurumumuzda görev yapan personelin öğrenim durumuna göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir

Tablo-6 Kurumumuzda Görev Yapan Personelin Öğrenim Durumuna Göre Tablosu (2023 -2,24 verileri)

Bağlı Olduğu Birim	Doktora	Yüksek Lisans (Tezli)	Yüksek Lisans (Tezsiz)	Lisans	Enstitü ve ÖnLisans	Ortaokul	Genel Toplam
Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü	0	0	4	38	0	0	42

Tablo-7 Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Personel Dağılımı

Görev Türü	Norm	Mevcut	İhtiyaç
Kurum Müdürü	1	1	0
Müdür Yardımcısı	2	2	0
Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	1	1	0

Müzik Öğretmeni	1	1	0
Türkçe Öğretmeni	5	5	0
İngilizce Öğretmen	4	4	0
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	5	5	0
Beden Eğitimi Öğretmeni	2	2	0
Matematik Öğretmeni	4	4	0
Sosyal Bilgiler Öğretmeni	2	3	0
Fen Bilimleri Öğretmeni	4	4	0
Görsel Sanatlar Öğretmeni	1	0	1
Teknoloji Tasarım Öğretmeni	1	1	0
Okul Öncesi Öğretmeni	4	4	0
Özel Eğitim Öğretmeni	2	0	2
Hizmetli	0	0	4
Ücretli Personel	4	4	0
Genel Toplam	43	41	7

(Bu Bölümde verilen tablolar örneklendirmek amacıyla verilmiştir.Okul/kurum tablo çeşitliğini sağlayabilir.)Tablo5.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınUnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	FATİH MEHMET İNCE
Müdür Yardımcısı	MÜSLÜM KORKMAZ
Müdür Yardımcısı	MEHMET AYDINÇ
SOSYAL BİLGİLER	MELTEM BOZKURT
SOSYAL BİLGİLER	AYFER MEMİÇ
SOSYAL BİLGİLER	YUSUF GÜLÜCÜ
MATEMATİK	RECEP UÇAR
MATEMATİK	BETÜL YILDIZ
MATEMATİK	ZEHRA SERRAÇ
MATEMATİK	HATİCE KÜBRA PAKSOY
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	TÜRKAN ERTÜRK
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	AYŞE YUNUSOĞLU
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	ZEYNEP SİMA ELMAS
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	BEYZA NUR ÇAKMAK
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	BEYZANUR TIĞLI
DİN KÜLTÜRÜ ve AHLAK BİLGİSİ	NURAY BİLÜ
FEN BİLİMLERİ	MUHSİN YAVUZ
FEN BİLİMLERİ	ZEYNEP ZEREN
FEN BİLİMLERİ	TUĞBA KARACA
TÜRKÇE	LALE KAPLAN
TÜRKÇE	AYNUR DEMİR
TÜRKÇE	ZÜBEYDE ÇİÇEK

TÜRKÇE	NURAY FİLİZ
TÜRKÇE	MELTEM AYTURAN
İNGİLİZCE	BURCU DEMİROĞLU
İNGİLİZCE	EBRU İSMAİLOĞLU
İNGİLİZCE	ZEYNEP BOZKURT
İNGİLİZCE	GÜLŞAH POYRAZ KÜÇÜK
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	SAVAŞ UĞURLU
MÜZİK	HÜSEYİN KALYAN
ÖZEL EĞİTİM	YAĞMUR BAKIRMAN
ÖZEL EĞİTİM	CEYRİYE ACISU DOĞAN
OKUL ÖNCESİ	AYŞENUR AYDIN
OKUL ÖNCESİ	GÖNÜL ÖZGÜL KILIÇ
OKUL ÖNCESİ	ELİF EKEN
OKUL ÖNCESİ	HÜSEYİN KAYA
REHBERLİK	MÜZEYYEN BATUHAN
ARAPÇA	NİSA DİLEK
ARAPÇA	ZAHİDENUR ABLAK
BEDEN EĞİTİMİ	BİLAL KAPLAN
BEDEN EĞİTİMİ	DİLEK BABAYİĞİT
TEKNOLOJİ TASARIM	AYGÜN KURTGÖZ BAŞ

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

HizmetSüreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10.....Üzeri	3	% 100

Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	1
	0	0	0	0	0	1

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
FATİH MEHMET İNCE	MÜDÜR	SAY-2000 Maaş Hesaplama ve Muhasebe Kursu	26.12.2011	2011340812
		4.02.02.01.006 - KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu	21.03.2016	2016340110
		2.02.04.01.009 - Özel Eğitimde Bütünleştirme Uygulamaları Kursu	1.02.2016	2016340661
		4.02.02.01.003 - İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kursu	27.03.2017	2017340120
		4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	12.02.2018	2018340917
FATİH MEHMET İNCE	MÜDÜR	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	12.03.2019	2019340786
		1.01.01.08.001 - Bilgisayar ? Web 2.0 Araçlarını Tanıma ve Bu Araçlarla İçerik Geliştirme Kursu	11.11.2019	2019343870
		1.01.01.08.001 - Bilgisayar ? Web 2.0 Araçlarını Tanıma ve Bu Araçlarla İçerik Geliştirme Kursu	11.11.2019	2019343892
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	18.11.2019	2019344049
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.11.2019	2019344050
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	22.11.2019	2019344051
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	25.11.2019	2019344052
		4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	27.09.2021	2021340110
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	14.09.2022	2022341954
		4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	23.01.2023	2023340910
		4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	20.06.2023	2023345373
		Oryantasyon Eğitim Semineri	22.03.2010	2010341329

		Sivil Savunma, Yangın, Koruyucu Güvenlik Önlemleri Semineri	30.11.2011	2011340775
		Taşınır Mal Yönetmeliği Uygulamaları Semineri	5.12.2011	2011340785
		Resmi Yazışma ve Protokol Kuralları Eğitimi Semineri	13.12.2011	2011340796
		Sunum Teknikleri Semineri	10.01.2012	2012340454
		İletişim Becerileri Semineri	20.02.2012	2012340458
		AB Programı ve Projeleri Hazırlama Yönetim Semineri	11.04.2012	2012340469
		İlköğretim Kurumları Satandartları Semineri	21.05.2012	2012340962
		Ölçme ve Değerlendirme Semineri	24.04.2013	2013340371
		TKY Kurum Temsilciliği Semineri	13.05.2013	2013340374
		Performans Değerlendirme Semineri	23.05.2016	2016341654
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitimi	16.03.2017	2017341592
		Erasmus K101 Proje Yazma Eğitimi Semineri	6.01.2020	2020340654
		Erasmus K229 Proje Yazma Eğitimi Semineri	8.01.2020	2020340657
		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	27.01.2020	2020340848
		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	28.01.2020	2020340849
		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	29.01.2020	2020340850
		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	30.01.2020	2020340851
		Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	4.02.2020	2020340900
FATİH MEHMET İNCE	MÜDÜR			

		Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	5.02.2020	2020340901
		Muhakkiklik Semineri	24.02.2020	2020341398
		Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	5.03.2020	2020342116
		Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	6.03.2020	2020342117
FATİH MEHMET İNCE	MÜDÜR	Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	12.03.2020	2020342118
		Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu (SRC) Semineri	13.03.2020	2020342119
		2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	7.03.2024	2024340863
		4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	6.04.2022	2022000712
		1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18.07.2022	2022001047
		2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19.11.2022	2022001595
		4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	16.05.2022	2022341135
		4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	23.05.2022	2022341493
		4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	20.06.2022	2022341744
		4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	27.06.2022	2022341769
		2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	19.09.2022	2022342053
		2.01.01.02.038 - Okul Öncesi Dönemde Kapsayıcı Eğitim Uygulamaları Semineri	19.09.2022	2022342054
		2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	2023001006

		2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	29.04.2023	2023002703
		2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	2023007736

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MÜSLÜM KORKMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	133 NOLU WEB TASARIM KURSU	12.12.2005	2005670295
		Word Excell Powerpoint Acces ve İnternet Kullanım Kursu	2.06.2008	2008670117
		Web Tabanlı İçerik Geliştirme Kursu (I. Kademe)	21.06.2010	2010000289
		Windows Office Programları Kullanım Kursu (II.Kademe)	8.03.2010	2010670030
		4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	5.12.2016	2016000356
		1.02.01.01.009 - Sunum Teknikleri Kursu	20.03.2017	2017000095
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	8.05.2017	2017342389
		4.02.02.01.006 - KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu	25.12.2017	2017344219
		4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücülerinin Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	12.11.2018	2018343756
		4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	25.01.2023	2023340919
		2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	26.08.2019	2019000358
		4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	26.02.2019	2019340677
		2.02.07.01.002 - Okçuluk Kursu	4.03.2019	2019341053

		2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	9.03.2020	2020000058
		4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	8.03.2021	2021000057
		4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	21.02.2022	2022340535
MÜSLÜM KORKMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	15.12.2022	2022344394
		4.02.02.01.030 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücüler (M, A1, A2, A ve B1 Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	21.12.2022	2022344406
		Öğrenmeyi Öğrenme Semineri	21.06.2004	2004670013
		23 NOLU ÖĞRENCİ MERKEZLİ EĞİTİM SEMİNERİ	21.02.2005	2005670277
		33 NOLU SINIF YÖNETİMİ SEMİNERİ	21.03.2005	2005670278
		TEP II.FAZ/Sosyal Bilgiler Program Tanıtım Semineri -Devrek	22.06.2006	2006670233
		Özel Eğitim Semineri	13.10.2008	2008670198
		Yeşil Kutu Çevre Eğitimi Semineri	17.03.2009	2009670069
		İnsan Hakları ve Vatandaşlık Eğitimi Semineri	12.12.2009	2009670089
		Diksiyon, Halkla İlişkiler ve Etik Kuralları Semineri	5.04.2010	2010670050
		Toplam Kalite Yönetimi Semineri	25.04.2011	2011670069
		Afete Hazır Türkiye ve Afete Hazır Okul/Kurumlar Semineri	12.05.2014	2014341150
		Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Semineri	18.10.2016	2016343491
		Doküman Yönetim Sistemi Kullanıcı Eğitim Semineri	27.03.2017	2017341515
Proje Danışmanlığı Semineri	20.08.2020	2020000307		

		Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	27.01.2020	2020340848
		1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16.04.2022	2022000756
MÜSLÜM KORKMAZ	MÜDÜR YARDIMCISI	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	15.04.2022	2022000757
		1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
		3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25.06.2022	2022001025
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18.07.2022	2022001047
		2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	23.11.2022	2022001523
		2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19.11.2022	2022001595
		4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	16.05.2022	2022341135
		4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	23.05.2022	2022341493
		2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	2023001006
		2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4.03.2023	2023001450
		2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	4.03.2023	2023001451
		2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	19.04.2023	2023002454
		2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	2023007736
		2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	25.11.2023	2023007909

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MEHMET AYDINÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	TEMEL EĞİTİM KURSU	3.11.2006	2006650329
		Hazırlayıcı Eğitim Kursu	15.02.2007	2007650014
		2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	19.02.2018	2018650452
		2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	13.11.2018	2018650739
		4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıtlı Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	22.06.2023	2023345375
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	4.02.2019	2019650049
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	6.02.2019	2019650062
		2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	26.02.2019	2019650502
		4.01.03.01.023 - Protokol Kuralları Kursu	22.07.2019	2019650641
		4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	30.01.2023	2023340927
		4.02.02.01.020 - Motorlu Taşıtlı Sürücüler Uygulama Sınavı Sorumlusu Kursu	19.06.2023	2023345371
		Proje Hazırlama yöntem ve Teknikleri Semineri	22.02.2010	2010650033
		Temel Afet Bilgileri Eğitimi Semineri	29.12.2011	2011650360
		FATİH PROJESİ BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN VE İNTERNETİN BİLİNÇLİ, GÜVENLİ KULLANIMI SEMİNERİ	11.01.2014	2014650006
		Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	18.04.2016	2016650478
		2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	16.04.2022	2022000758
				3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri

MEHMET AYDINÇ	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	21.09.2022	2022001296
	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19.11.2022	2022001595
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	3.02.2023	2023001006
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	2023007736

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl	TÜRKÇE	1	0	2	
4-6Yıl	TÜRKÇE	1	0	4	
7-10Yıl	TÜRKÇE				
11-15Yıl	TÜRKÇE				
16-20	TÜRKÇE	1	0	18	
20veüzeri	TÜRKÇE	1	0	22	
1-3Yıl	MATEMATİK	1	0	3	
4-6Yıl	MATEMATİK				
7-10Yıl	MATEMATİK	1	0	9	
11-15Yıl	MATEMATİK	1	0	11	
16-20	MATEMATİK	0	1	18	
20veüzeri	MATEMATİK				
1-3Yıl	SOSYAL BİLGİLER				
4-6Yıl	SOSYAL BİLGİLER	0	1	5	
7-10Yıl	SOSYAL BİLGİLER	1	0	7	
11-15Yıl	SOSYAL BİLGİLER				
16-20	SOSYAL BİLGİLER				
20veüzeri	SOSYAL BİLGİLER	1	0	23	
1-3Yıl	FEN BİLİMLERİ				
4-6Yıl	FEN BİLİMLERİ	1	0	4	
7-10Yıl	FEN BİLİMLERİ	1	0	7	
11-15Yıl	FEN BİLİMLERİ	0	1	12	
16-20	FEN BİLİMLERİ				
20veüzeri	FEN BİLİMLERİ				
1-3Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	0	2	
4-6Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	0	4	

7-10Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	0	7	
11-15Yıl	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	0	11	
16-20	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ				
1-3Yıl	İNGİLİZCE				
4-6Yıl	İNGİLİZCE	2	0	6	
7-10Yıl	İNGİLİZCE	1	0	10	
11-15Yıl	İNGİLİZCE	1	0	15	
16-20	İNGİLİZCE				
20veüzeri	İNGİLİZCE				
1-3Yıl	OKUL ÖNCESİ	3	0	3	
4-6Yıl	OKUL ÖNCESİ	0	1	5	
7-10Yıl	OKUL ÖNCESİ				
11-15Yıl	OKUL ÖNCESİ				
16-20	OKUL ÖNCESİ				
20veüzeri	OKUL ÖNCESİ				
16-20	BİLİŞİM TEKNOLJİLERİ	0	1	16	
1-3Yıl	TEKNOLOJİ TASARIM	1	0	1	
20veüzeri	MÜZİK	0	1	25	
16-20	BEDEN EĞİTİMİ	1	0	20	
20veüzeri	BEDEN EĞİTİMİ	0	1	21	
1-3Yıl	ARAPÇA	2	0	2	
4-6Yıl	REHBERLİK	1	0	22	

Tablo10.Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	3	4	3

Tablo11.ÖğretmenlerinKatıldığıHizmetİçiEğitimProgramları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
NURAY BİLÜ	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
BEYZANUR ÇAKMAK	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25/06/2023	2023003861
BEYZA NUR TIĞLI	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.01.03.01.127 - Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri	25/06/2023	2023003853
ZEYNEP SİMA ELMAS	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25/06/2023	2023003856
BURCU DEMİROĞLU	İngilizce	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	25/06/2023	2023003845
ZEYNEP BOZKURT	İngilizce	2.01.03.01.138 - Yabancı Dil Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	19/11/2023	2023007721
GÜLŞAH POYRAZ KÜÇÜK	İngilizce	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25/06/2023	2023003856
EBRU İSMAİLOĞLU	İngilizce	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
RECEP UÇAR	İlköğretim Matematik	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25/06/2023	2023003870
BETÜL YILDIZ	İlköğretim Matematik	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	19/11/2023	2023007686
ZEHRA SERRAÇ	İlköğretim Matematik	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	26/11/2023	2023007929
HÜSEYİN KALYAN	Müzik	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	22/09/2023	2023004334
LALE KAPLAN	Türkçe	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19/11/2023	2023007731
AYNUR DEMİR	Türkçe	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25/06/2023	2023003870
NURAY FİLİZ	Türkçe	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19/11/2023	2023007731

ZÜBEYDE ÇİÇEK	Türkçe	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	25/06/2023	2023003842
BİLAL KAPLAN	Beden Eğitimi	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25/11/2023	2023007938
DİLEK BABAYİĞİT	Beden Eğitimi	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
MELTEM BOZKURT	Sosyal Bilgiler	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25/06/2023	2023003861
AYFER MEMİÇ	Sosyal Bilgiler	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19/11/2023	2023007731
YUSUF GÜLÜCÜ	Sosyal Bilgiler	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	25/06/2023	2023003846
AYŞENUR AYDIN	Okul Öncesi	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25/06/2023	2023003870
HÜSEYİN KAYA	Okul Öncesi	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
ELİF EKEN	Okul Öncesi	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25/06/2023	2023003870
GÖNÜL ÖZGÜL KILIÇ	Okul Öncesi	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25/06/2023	2023003861
AYGÜN KURTGÖZ BAŞ	Teknoloji ve Tasarım	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	28/01/2024	2024980687
NİSA DİLEK	Arapça	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	19/11/2023	2023007731
MÜZEYYEN BATUHAN	Rehberlik	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	19/11/2023	2023007745
MUHSİN YAVUZ	Fen Bilimleri	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007745
ZEYNEP ZEREN	Fen Bilimleri	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	19/11/2023	2023007686
TUĞBA KARACA	Fen Bilimleri	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	26/06/2023	2023003861
TÜRKAN ERTÜRK	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.01.01.07.038 - Kuran-ı Kerim Tilaveti ve Tashih-i Huruf Kursu	26/05/2016	2016341299
AYŞE YUNUSOĞLU	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	25/04/2017	2017342386
	Bilişim Teknolojileri	Etkileşimli Tahta Kullanım Semineri	19/10/2012	2012341656

SAVAŞ UĞURLU				
MELTEM AYTURAN	Türkçe	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	26/10/2023	2023345803

Tablo13.Çalışanların Görev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul /KurumMüdürü	FATİH MEHMET İNCE-GENEL
Müdür Yardımcısı	MEHMET AYDINÇ-ÖĞRENCİ VELİ -EĞİTİM ÖĞRETİM
Müdür Yardımcısı	MÜSLÜM KORKMAZ -EĞİTİM ÖĞRETİM-PERSONEL ÖZLÜK,ANASINIFI
Öğretmenler	MELTEM BOZKURT
Öğretmenler	AYFER MEMİÇ
Öğretmenler	YUSUF GÜLÜCÜ
Öğretmenler	RECEP UÇAR
Öğretmenler	BETÜL YILDIZ
Öğretmenler	ZEHRA SERRAÇ
Öğretmenler	HATİCE KÜBRA PAKSOY
Öğretmenler	TÜRKAN ERTÜRK
Öğretmenler	AYŞE YUNUSOĞLU
Öğretmenler	ZEYNEP SİMA ELMAS
Öğretmenler	BEYZA NUR ÇAKMAK
Öğretmenler	BEYZANUR TIĞLI
Öğretmenler	NURAY BİLÜ
Öğretmenler	MUHSİN YAVUZ
Öğretmenler	ZEYNEP ZEREN
Öğretmenler	TUĞBA KARACA
Öğretmenler	LALE KAPLAN
Öğretmenler	AYNUR DEMİR

Öğretmenler	ZÜBEYDE ÇİÇEK
Öğretmenler	NURAY FİLİZ
Öğretmenler	MELTEM AYTURAN
Öğretmenler	BURCU DEMİROĞLU
Öğretmenler	EBRU İSMAİLOĞLU
Öğretmenler	ZEYNEP BOZKURT
Öğretmenler	GÜLŞAH POYRAZ KÜÇÜK
Öğretmenler	SAVAŞ UĞURLU
Öğretmenler	HÜSEYİN KALYAN
Öğretmenler	YAĞMUR BAKIRMAN
Öğretmenler	CEYRİYE ACISU DOĞAN
Öğretmenler	AYŞENUR AYDIN
Öğretmenler	GÖNÜL ÖZGÜL KILIÇ
Öğretmenler	ELİF EKEN
Öğretmenler	HÜSEYİN KAYA
Öğretmenler	MÜZEYYEN BATUHAN
Öğretmenler	NİSA DİLEK
Öğretmenler	ZAHİDENUR ABLAK
Öğretmenler	BİLAL KAPLAN
Öğretmenler	DİLEK BABAYİĞİT
Öğretmenler	AYGÜN KURTGÖZ BAŞ

Tablo14.Okul/kurumRehberlikHizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımıvePerformans					
Psikolojik DanışmanNormSayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç DuyulanPsikolojikDanışmanSayısı	Görüşme OdasıSayısı	DanışmanlıkHizmetiAlan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgiliDüzenlenen Eğitim/PaylaşımToplantısıvb.FaaliyetSayısı		
				Öğrenci Sayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
1	1	0	1	473	43	473	4	8	12

TeknolojikDüzey

Tablo15.Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
AKILLI TAHTA	34	34	34	YOK

Tablo16.Fiziki Mekân Durumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		1	0	
Ekipman Odası		VAR			
Kütüphane	VAR		1		
RehberlikServisi	VAR		1	0	

ResimOdası		YOK		1	
MüzikOdası		YOK			
Çok Amaçlı Salon	VAR			1	
Spor Salonu		VAR		0	

MALİ KAYNAKLAR

Tablo17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
GenelBütçe	80.000	120.000	200.000	300.000	500.000
OkulAileBirliđi	50.000	100.000	150.000	200.000	300.000
Özelİdare					
KiraGelirleri	28.000	70.000	90.000	100.000	150.000
DönerSermaye					
DışKaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	158.000	290.000	440.000	600.000	950.000

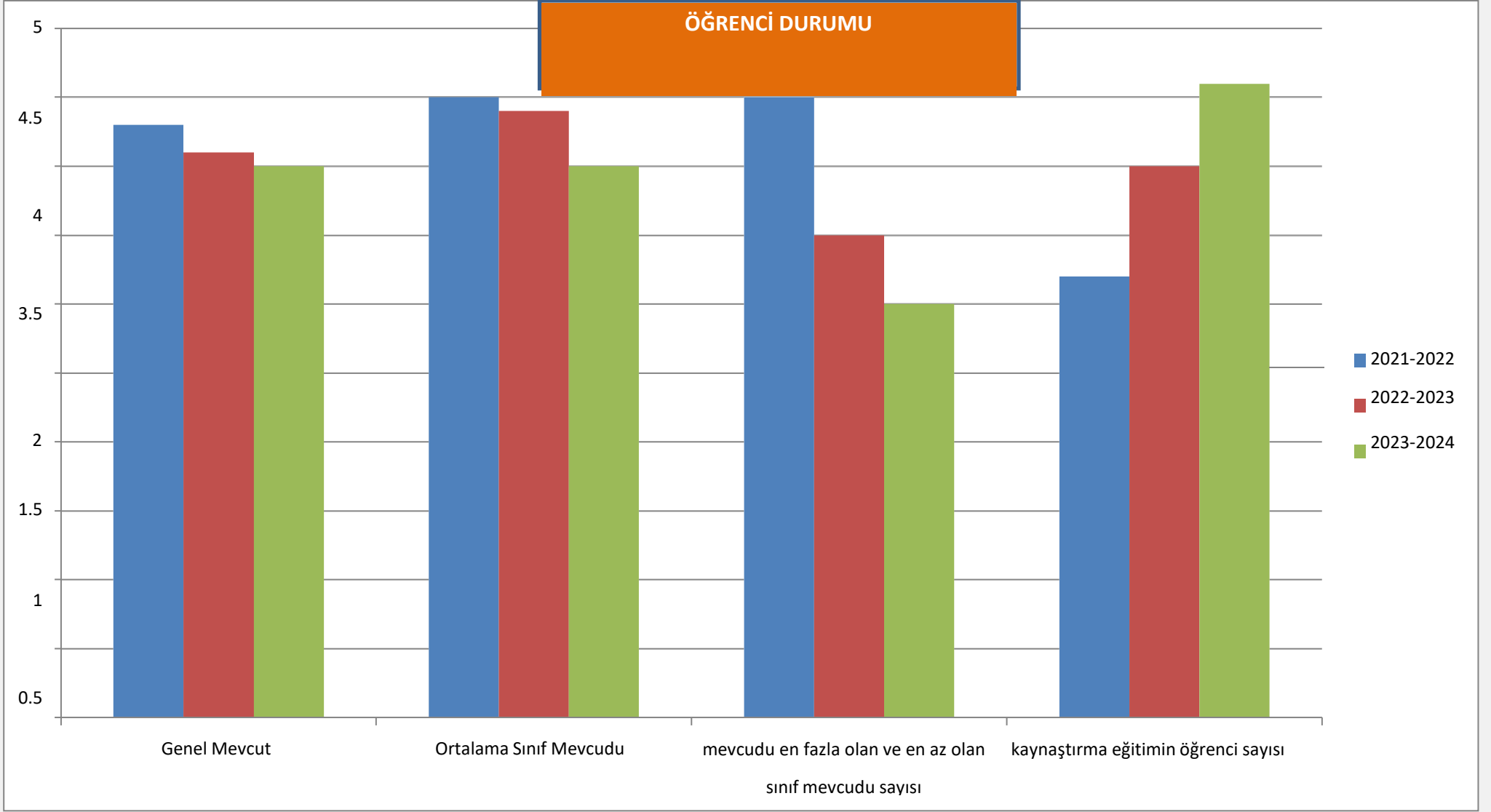
Tablo18.HarcamaKalemler

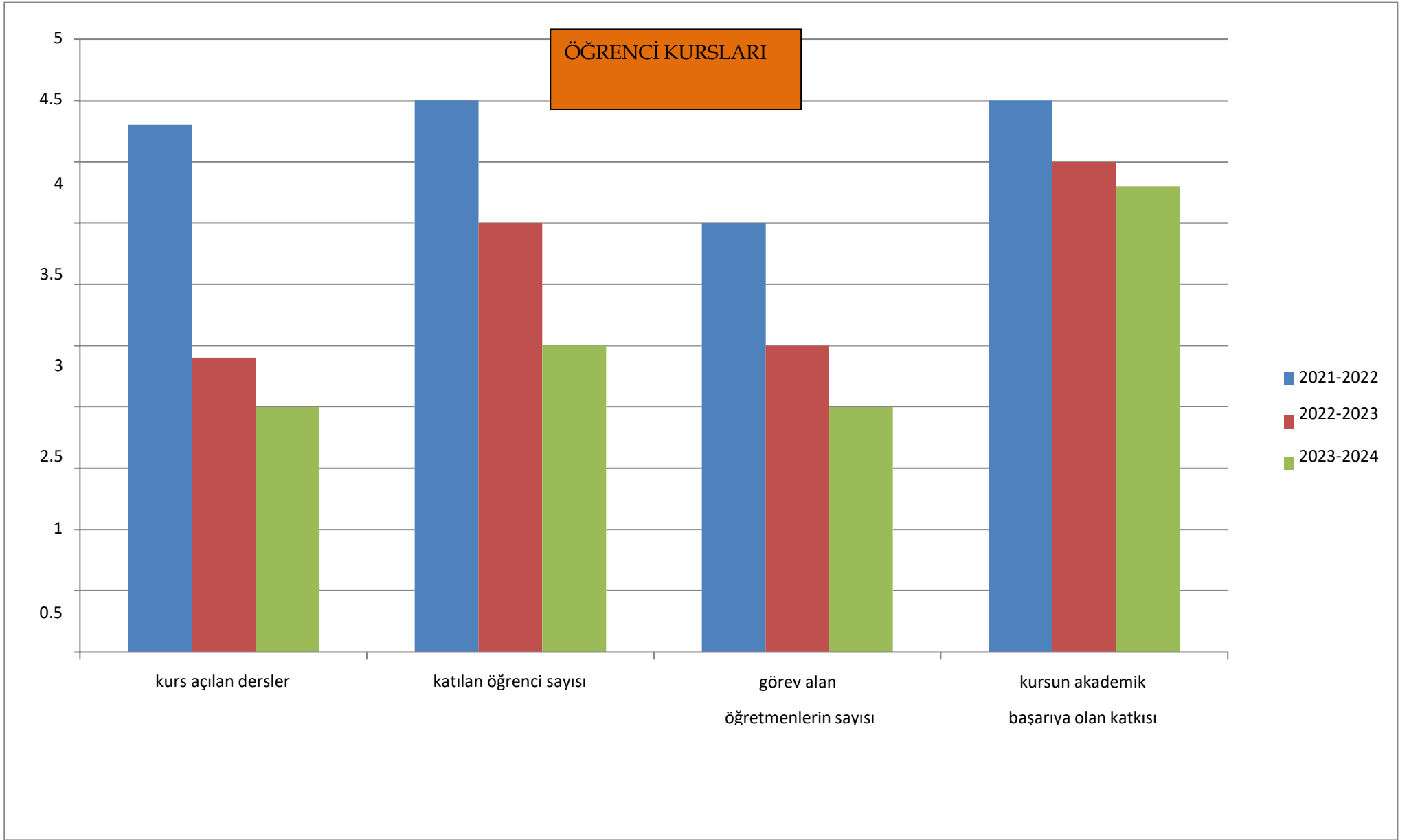
HarcamaKalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekretertemizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigortavb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportiffaaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon,faks,internet,posta,mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo19.Gelir-GiderTablosu

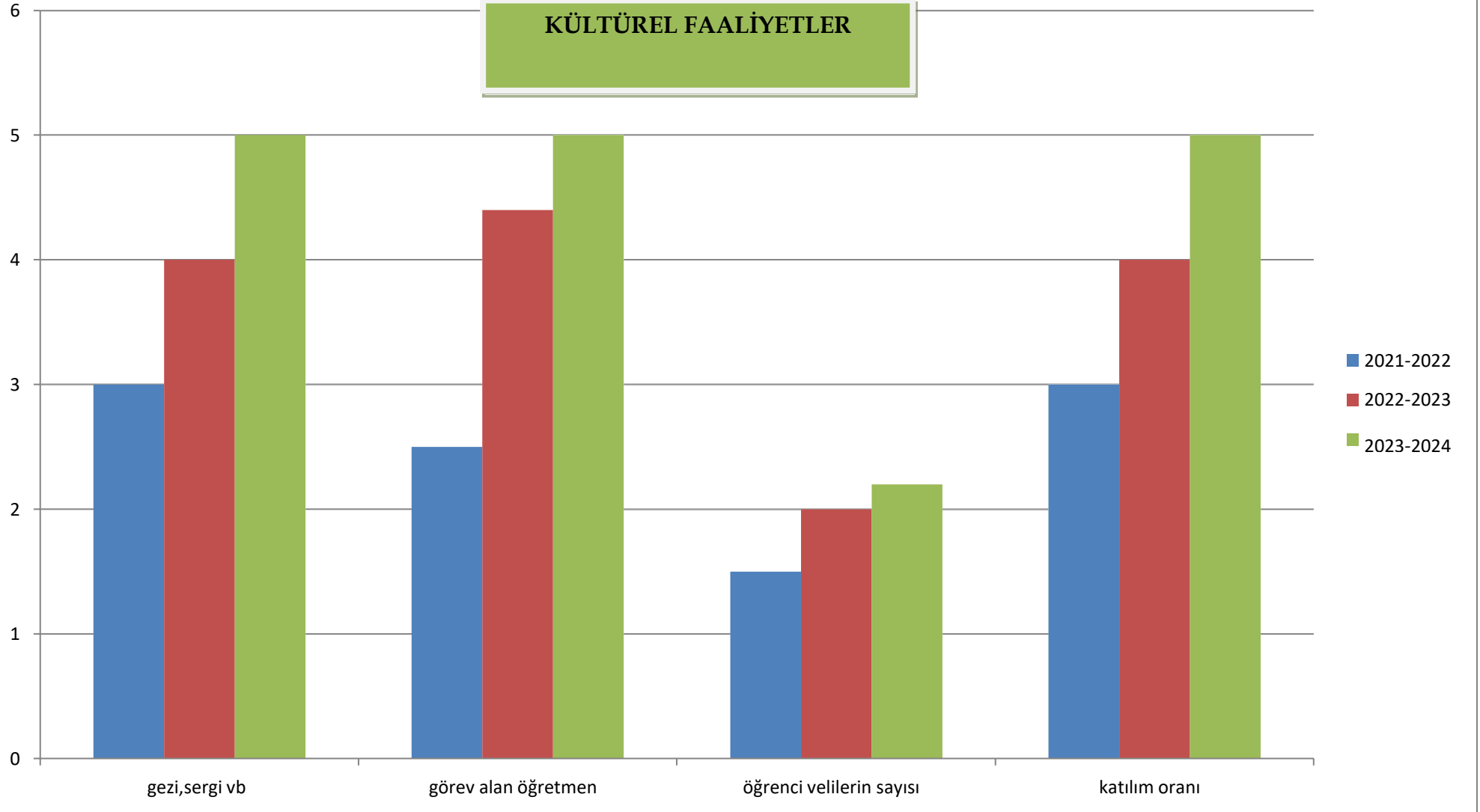
YILLAR	2021		2022		2023		
HARCAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	
Temizlik	2750000	200.000	340.000	240.000	450000	280.000	
KüçükOnarım		250000		350000		450000	
BilgisayarHarcamaları		15000		25000		35000	
BüroMakinalarıHarcamaları		3000		9000		15000	
Telefon		0		0		0	
SosyalFaaliyetler		8000		12000		15000	
Kırtasiye		20000		25000		35000	
GENEL							

İSTATİSTİK VERİLER

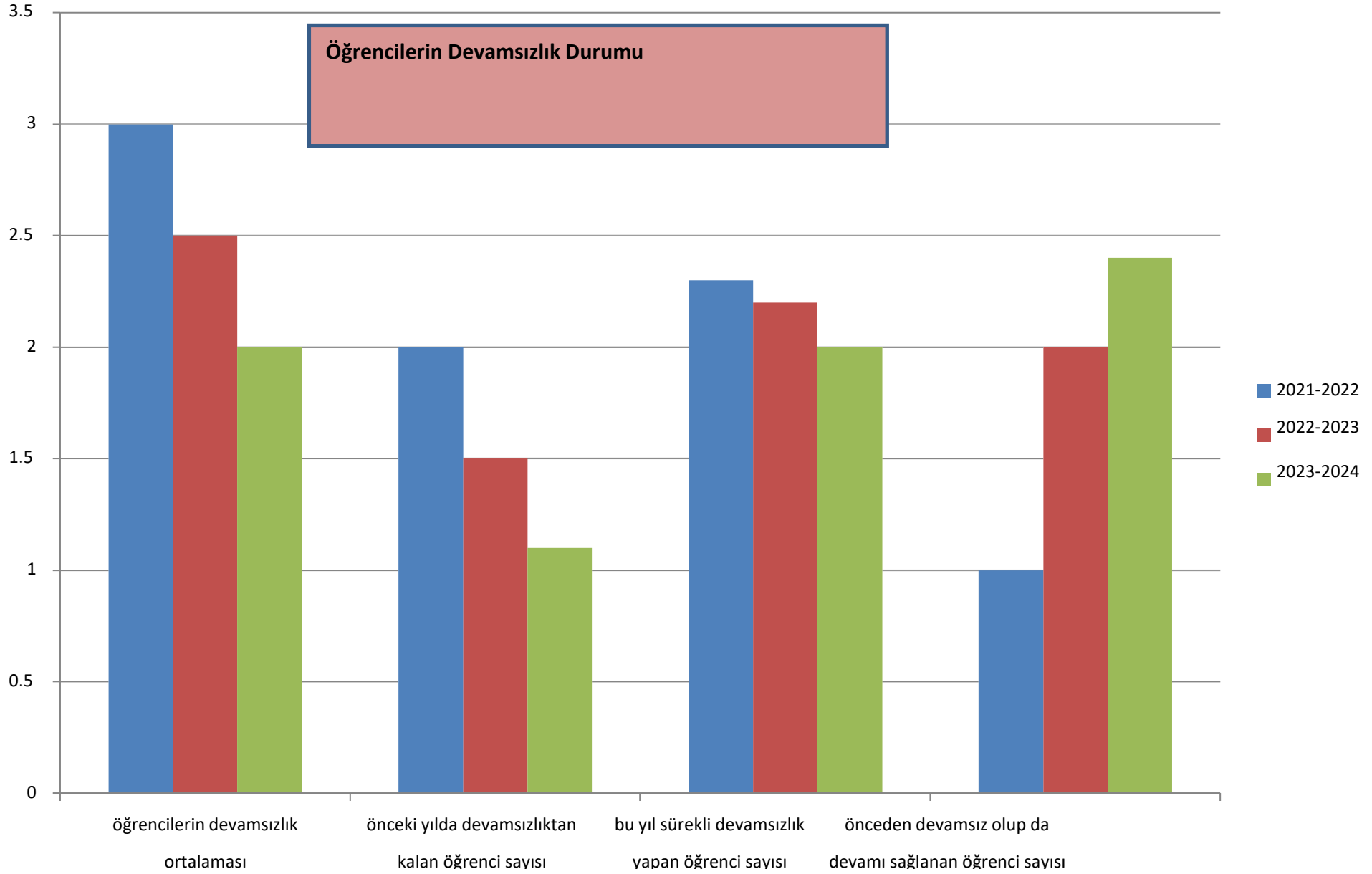




KÜLTÜREL FAALİYETLER



Öğrencilerin Devamsızlık Durumu



ÇEVRE ANALİZİ

Çevreanaliziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumu etkileyen yada etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır.

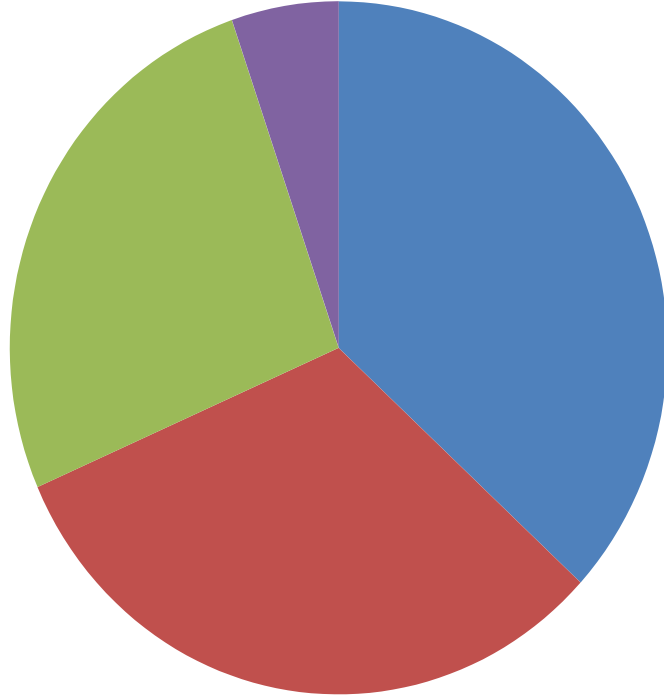
Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevreanalizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

Tablo20.PESTLEAnalizTablosu

Politik-Yasaletkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttırıranunsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları● İşsizlikdurumu,● Mal-ürünvehizmetatınalmakânları,● Kullanılabilirbütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyerbeklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileyegeçiş, erkenyaştavlenmevs.),● Nüfusartışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlıparakazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük ,kırsalalanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler,mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumumu● e-Devlet uygulamaları● DijitalPlatformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	

Politik-Yasal Etkenler



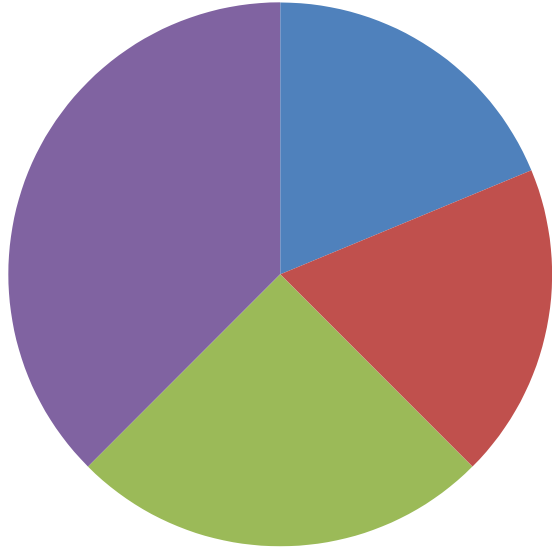
- Kalkınım Planı/Orta Vadeli Program
- Bakanlık,ilve ilçes stratejik planlarının incelenmesi
- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi
- Okul/kurum çevresindeki politik durum.

Politik-Yasal Etkenler

Kalkınım Planı/Orta Vadeli Program Bakanlık,ilve ilçes stratejik planlarının incelenmesi Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi Okul/kurum çevresindeki politik durum.

7
6
5
1

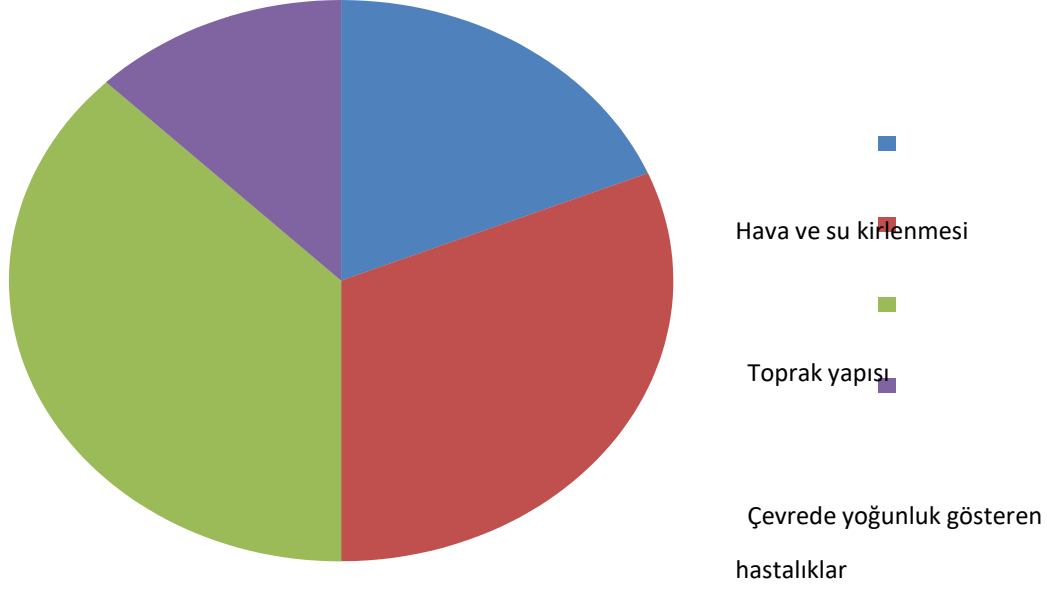
Ekonomik Etkenler



- İş kapasitesi
- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu
- Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar
- Tasarruf sağlama imkânları

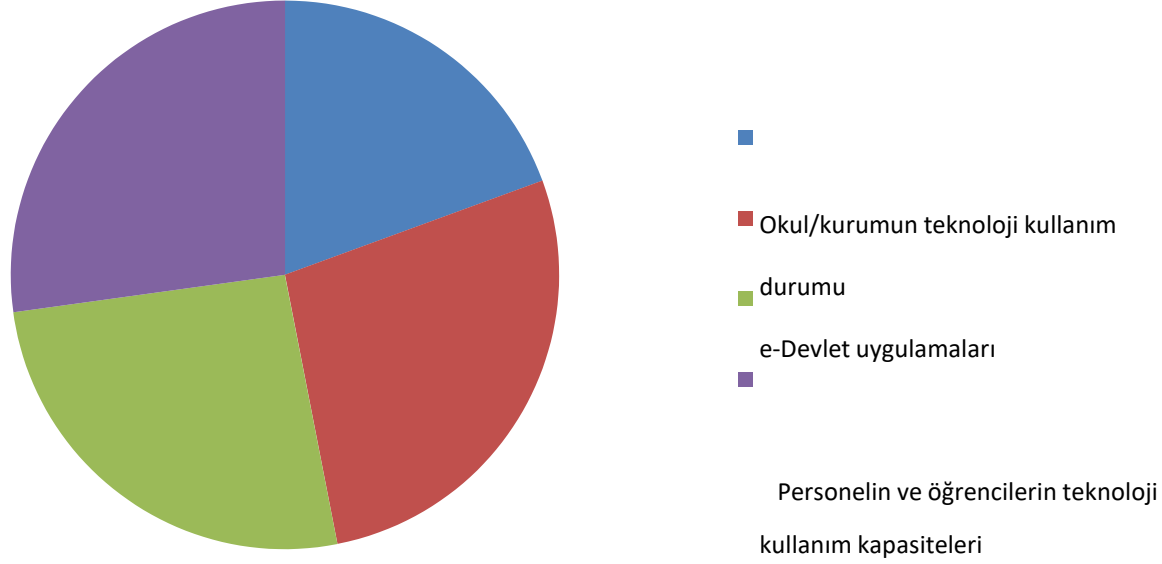
	Ekonomik Etkenler
Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu	3
İş kapasitesi	3
Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar	4
Tasarruf sağlama imkânları	6

Çevresel Etkenler



	Çevresel Etkenler
Hava ve su kirlenmesi	3
Toprak yapısı	5
Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar	6
Doğal afetler(deprem kuşağında bulunma,Covid19,kene vakaları vb.)	2

Teknolojik Etkenler



Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu

6

e-Devlet uygulamaları

8,5

Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri

8

Teknolojinin eğitimde kullanımı

8,4

GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER

- Araştırma ve strateji geliştirme çalışmalarının verimliliği
- Ölçme-Değerlendirme Merkezinin bulunması
- Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların çeşitliliği ve yaygınlığı
- Kurum içi iletişim imkânları
- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği
- Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması
- Öz değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları
- Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
- Yeniliğe, gelişime ve takım çalışmasına yatkın insan kaynağı
- Yöneticilerimizin katılımcılığı desteklemeleri
- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması
- Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı
- Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı

ZAYIF YÖNLER

- Ücretli öğretmen uygulaması
- Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyi
- Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıklar
- Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin yeterlilik düzeyi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yeterliliği
- Kurum içi yetki dağılımındaki belirsizlikler
- Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna belirlenmesi
- Müdürlük binasındaki fiziksel yetersizlikler
- İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği
- Erken çocukluk dönemi eğitimi yeterliliği
- Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeyleri ile ödül ve ceza sisteminin etkili ve yeterliliği

FIRSATLAR

Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen projelerin varlığı

Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması

Ailelerin eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasına istekli olması

Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı ve destekler

FATİH Projesi ile okullarımızın teknolojik açıdan donatılması

Kurumun bulunduğu yerleşim biriminin küçük olması

Dış paydaşlara ulaşılabilirliğin kolay olması

TEHDİTLER

Uygulama süreçlerine etki eden dış etkenler

Öğrenci ve ailelerin mesleklerle ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması

Bazı okul türlerine yönelik olumsuz toplumsal algı

Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı

Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması

Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı

Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması

Toplumda kitap okuma, spor yapma sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Sınıf öğrenci sayılarının ortalamaların altında olması	Yoğun bir çalışma temposundan çıkan öğrencilerin LGS. Sınıfı daha rahat geçirmek istemeleri	Etkin yapılması ekip çalışmalarının	Okul iletişim altyapısının yetersiz olması
Öğretmen kadrosunun başarılı kişilerden oluşması	Okul ile ilgili yapılan çalışmaların çok zaman alması	Okul aile birliğinin katkıları	Velinin bütün sorunları okula bırakması
Çocuklarının eğitimlerine önem vermeleri	Bazı velilerin sosyo-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olmaları	Paydaşlarla yapılan işbirliği	Okul dışı kontrollerinin yapılamaması
Teknoloji ve mali kaynaklar açısından bütçeye sahip olması	Velilerin okulun sosyal hesaplarına yeterli ilgiyi göstermemesi	Öğrencilerin teknolojiye ilgileri	İnternet, medya dizilerinin olumsuz etkileri
Okul idaresinin genç, dinamik, gelişime açık kişiler olması	Bazı birimlerin hedeflendiği gibi donatılamaması	Etkin yapılması ekip çalışmalarının	Öğrencilerin öngörülerine yeterli verilememesi
İdare-öğretmen-öğrenci-veli iletişiminin	Bakanlıktan ve velilerden beklenen ekonomik katkının sağlanamaması		Bazı velilerle işbirliği kurulamaması

Tablo22.GZFTStratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
GüçlüYönler	Okul/kurumungüçlüyönleriiledışçevreninsunduğu fırsatlardan faydalanmaya yönelikgeliştirilenstratejilerdir.	Dış çevredeki tehditlerin olumsuz etkilerini, okul/kurumungüçlüyönlerini kullanarak nazaindirgemeyeyönelik geliştirilenstratejilerdir.
ZayıfYönler	Okul/kurumun zayıf yönlerinin olumsuz etkilerini en aza indirirken fırsatların olasıolumlu etkilerinden azami düzeydeyararlanmayayönelikgeliştirilenstratejilerdir.	Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirgemeyeyönelikgeliştirilenstratejilerdir.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları önceki bölümlerde verilen Durum Analizi aşamalarında öne çıkan, Durum Analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara Durum Analizi Raporunda yer verilmiştir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ



Dünyada meydana gelen teknoloji ile ilgili gelişmeleri yakından takip eden, muasır medeniyet seviyesini yakalamış, çağın değişmelerine hazır, millî, manevi ve ahlakî değerlerine sahip, hoşgörülü, girişimci, nitelikli ve duyarlı bir toplum oluşturmayı hedefleyen eğitim hizmeti vermek.

TEMEL
DEĞERLER

- Atatürk ilkelerine bağlılık
- laik, çağdaş ve demokratik bir yönetim anlayışı
- Düşünce ve ifade özgürlüğü
- Liyakati ve fırsat eşitliğini esas alan yönetim anlayışı
- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

TEMEL
DEĞERLER

- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık Analitik ve Bilimsel Bakış
 - Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik

TEMEL
DEĞERLER

- Liyakat ve Güvenilirlik
- Yaratıcılık, Erdemlilik, Üretkenlik
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri Liderlik
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet

TEMEL
DEĞERLER

- Milli olmak,
- İnsancıl olmak,
- Demokratik olmak,
- Sürekli gelişen ve yenilikçi,

TEMEL
DEĞERLER

- Cömertlik ve yardımseverlik,
- Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma

TEMEL
DEĞERLER

- Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma

AMAÇLAR

- Eğitimde amaçları belirlemek, eğitim faaliyetlerinin **dayanağıdır**. Amaçlar ile “bireyler **niçin** ve **neden** eğitiliyor?” sorularına cevap aranır.

AMAÇLAR

- Eğitimde amaçlar, öğretimi **yönlendirmesi**, öğretme-öğrenme etkinliklerinin **tasarlanması** ve ölçme-değerlendirmelere **kılavuzluk etmesi** açısından gerekli görülmektedir

AMAÇLAR

- Eğitimin amacı, kişileri yaşadığı toplumun ve toplumun bağlı bulunduğu çağdaş dünyanın **uyumlu bir üyesi** haline getirerek onları çağın gerektirdiği **bilgi** ve **becerilerle** donatmaktır

PG 1.1.3 Ortaöğretimde Merkezi Sınavla Yerleşen Öğrenci Oranı (%)	40	%12,5	%13	%11	%10	%8	%6	Yılda 1 Defa Ağustos Ayında
KoordinatörBirim	Ölçme,DeğerlendirmeveSınavHizmetleriŞubesi							
İşBirliğiYapılacakBirimler	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şubesi, Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi, Destek Hizmetleri Şubesi, İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi,							
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin farklılık göstermesi, - Ailelerin, - çocuklarının sınavla öğrenci alan okullara devam etmelerine yönelik isteği, - Sınavla öğrenci alan okul sayısının artırılmasına ilişkin çeşitli baskılar, - Öğrencilerin ve öğretmenlerin mevcut durumda yeterlilik temelli ölçme uygulamalarına alışkın olmaması. 							
Stratejiler	1.1.1	Eğitim kalitesinin artırılması için ölçme ve değerlendirme yöntemleri etkinleştirilecek Ve Yeterlilik temelli ölçme değerlendirme yapılacaktır.						
	1.1.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırmaya yönelik projeler uygulanacak ve izlenecektir.						
	1.1.3	Kademeler arası geçiş sınavlarının eğitim sistemi üzerindeki baskısı azaltmak amaçlı çalışmalar yapılacaktır.						
MaliyetTahmini	22.471.144,2TL							
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi, - Öğrenciler ve öğretmenlerin yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları konusunda yeterli bilgi ve tecrübeye sahip olmaması. 							
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmenlerin alternatif eğitim yöntem ve teknikleri konusunda eğitime alınmaları, - Sınav kaygısına yönelik olarak ailehekimliği başta olmak üzere çeşitli kurumlarla işbirliği yapılması, 							

StratejikHedef1.2.Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli yabancı dilyeterliliklerisisisteminegeçilmesineilişkinetkinçalışmalarıyürütülecektir.

Amaç(A1)	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.								
Hedef(H1.2)	Öğrencilerin yaş, okul türü ve programlara göre gereksinimleri dikkate alan beceri temelli yabancı dil yeterlilikleri sistemine geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi(%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması	100	70	71	72	73	74	75	6Ay	6Ay
Koordinatör Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi								

İş Birliği Yapılacak Birimler		Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri, Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi, Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi, Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi, İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
Riskler		<ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitimine ilişkin farkındalığın yeterli olmaması, - Yurtdışında yabancı dileğitimini destekleyici programların maliyetlerinin yüksek olması, - Yabancı dileğitimine ilişkin dijital içeriklerin teminine yönelik maliyetlerin yüksek olması.
Stratejiler	S.1.2.1	<ul style="list-style-type: none"> - Yabancı dil eğitiminin, seviye ve okul türlerine göre etkin bir şekilde uygulanması için ilde gerekli çalışmalar yapılacaktır. - Yeni Kaynaklar ile öğrencilerin İngilizce kullanılan dünyayı deneyimlemesi sağlanacak ve dijital içerikler geliştirilecektir. - Yabancı dil eğitiminde öğretmen nitelik ve yeterlilikleri yükseltilecektir.

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması, - Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak dijital içeriklerin ve platformların yetersiz olması,
------------------	---

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Öğretmen eğitimlerinin yapılması, - Yabancı dil eğitime yönelik dijital içeriklerin ve platformların geliştirilmesi, - Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması, - Öğretmenlere yurtdışı deneyim fırsatlarının sağlanması.
-------------------	--

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç,hedefve eylemlerin gerektirdiği katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların öncelikle ndirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir, Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,

Müdürlüğümüze ,bakanlık yönetim bütçesinden ayrılan pay,valilik ve özel idarenin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları hesaplanmıştır,

Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,

Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,

Hedef maliyetlerinden yolaçıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir. Genel bütçe,valilikler,belediyeler ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 2.775.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tablo25.Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	45000	60000	80000	100000	120000	279000
Hedef1.1	45000	60000	80000	100000	120000	279000
Hedef1.2	45000	60000	80000	100000	120000	279000
Amaç2	45000	60000	80000	100000	120000	279000
Hedef2.1	45000	60000	80000	100000	120000	279000
Genel YönetimGiderleri	50000	100000	150000	200000	250000	750000
TOPLAM	275 000	400 000	550 000	700 000	850 000	2145000

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Müdürlüğü

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2024 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli kapsamındaki uygulamalar, bir parçası ve bileşeni olduğu MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun ve koordineli biçimde yürütülmektedir. Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme sürecine yönverecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesapverebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa

vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Prof.Dr.Gazi Yaşargil İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

- ❖ Performans göstergeleri ve stratejiler bazın da gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- ❖ Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- ❖ Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- ❖ Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- ❖ Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- ❖ Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi
- ❖

Süreçleri oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

Tablo26:İzleme ve Değerlendirme Şablonu

Şekil-4 İzleme ve Değerlendirme Süreci



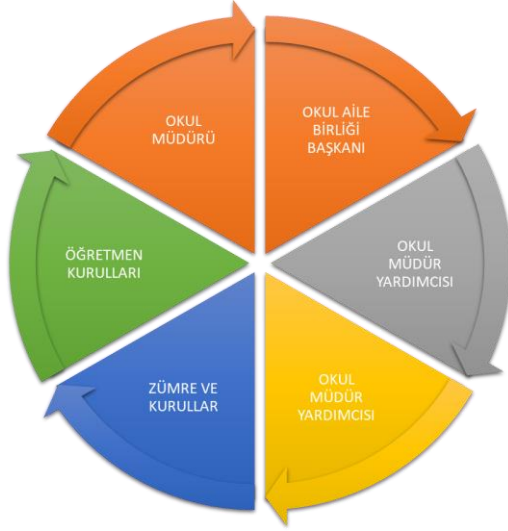
2024-2028 EğitimÖğretimYılıStratejikPlanİzlemeveDeğerlendirmeTablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%88*				
Sorumlu Birim	Okulyönetimkadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	PlanDönemiBaşlangıçDeğeri*(A)	İzlemeDönemindekiYılSonuHedeflenen Değer(B)	İzlemeDönemindekiGerçekleşmeDeğeri (C)	Performans (%) $(C-A)/(B-A)$

PG1.1.1Her dönemsınıfvelerineyönelikdüzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG1.1.2En azbir aileeğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
HedefellişkinDeğerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği gözönünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

EKLER:

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

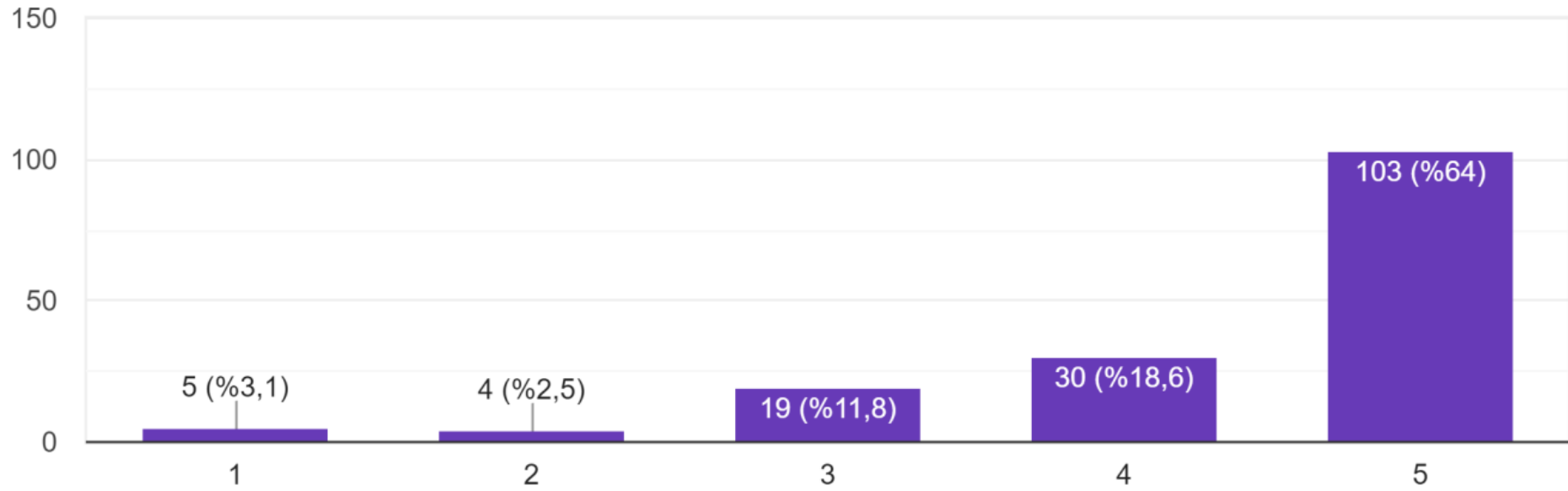


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

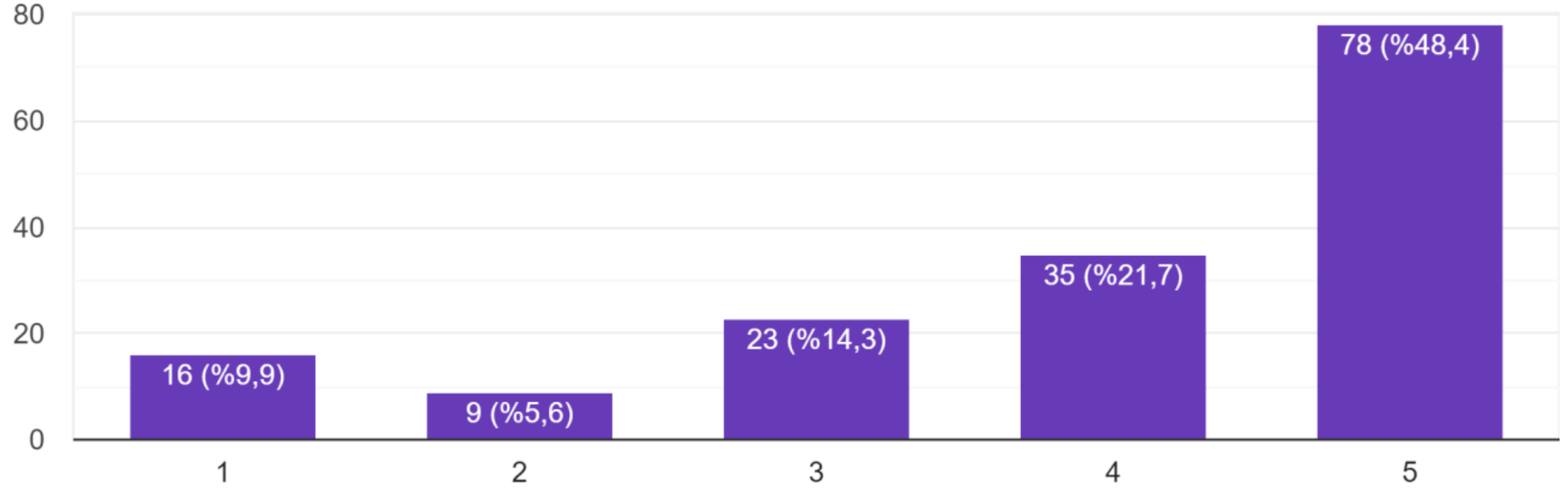
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

161 yanıt



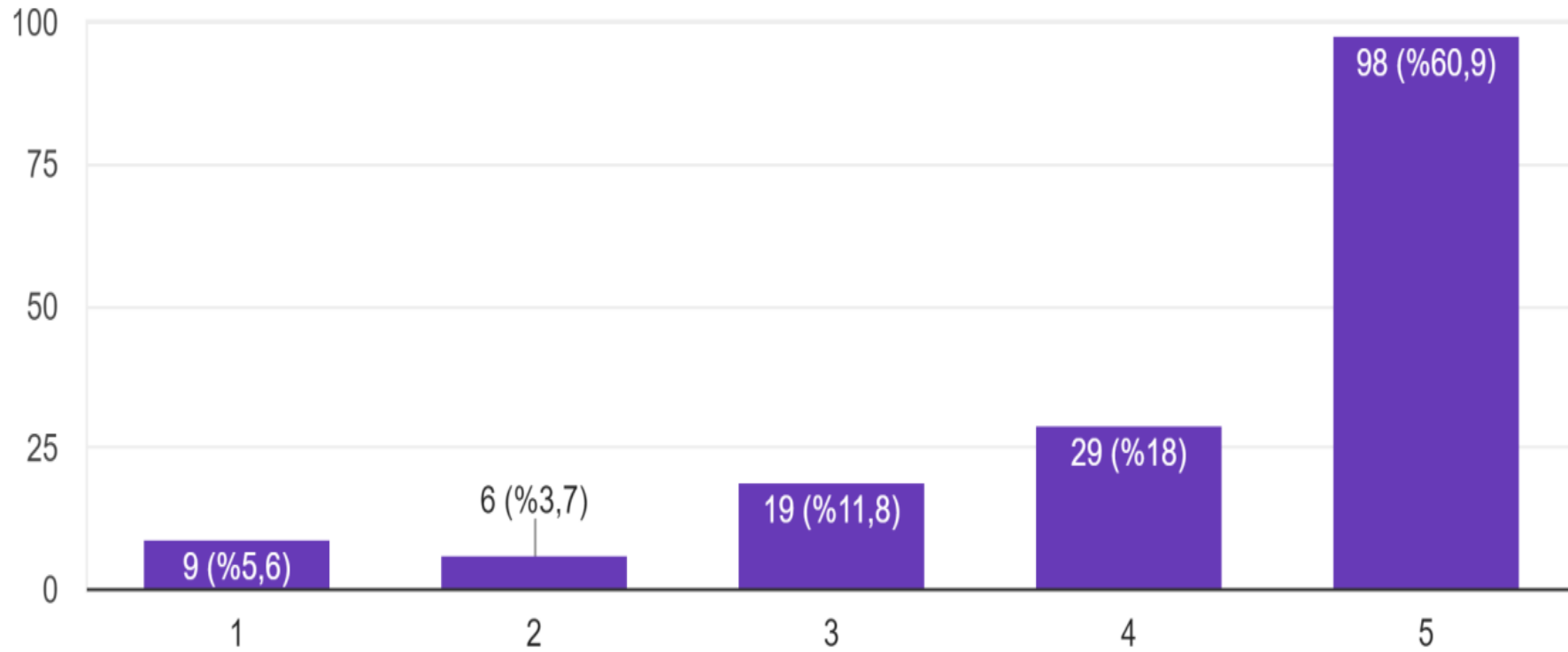
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

161 yanıt



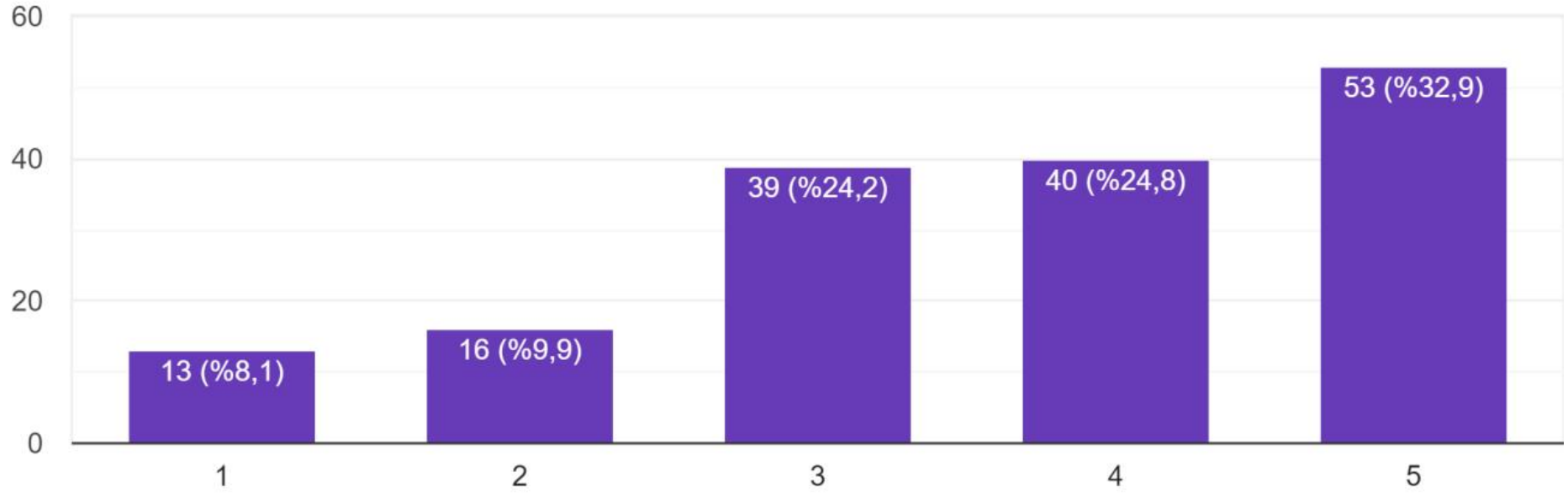
Okulda kendimi güvende hissediyorum.

161 yanıt



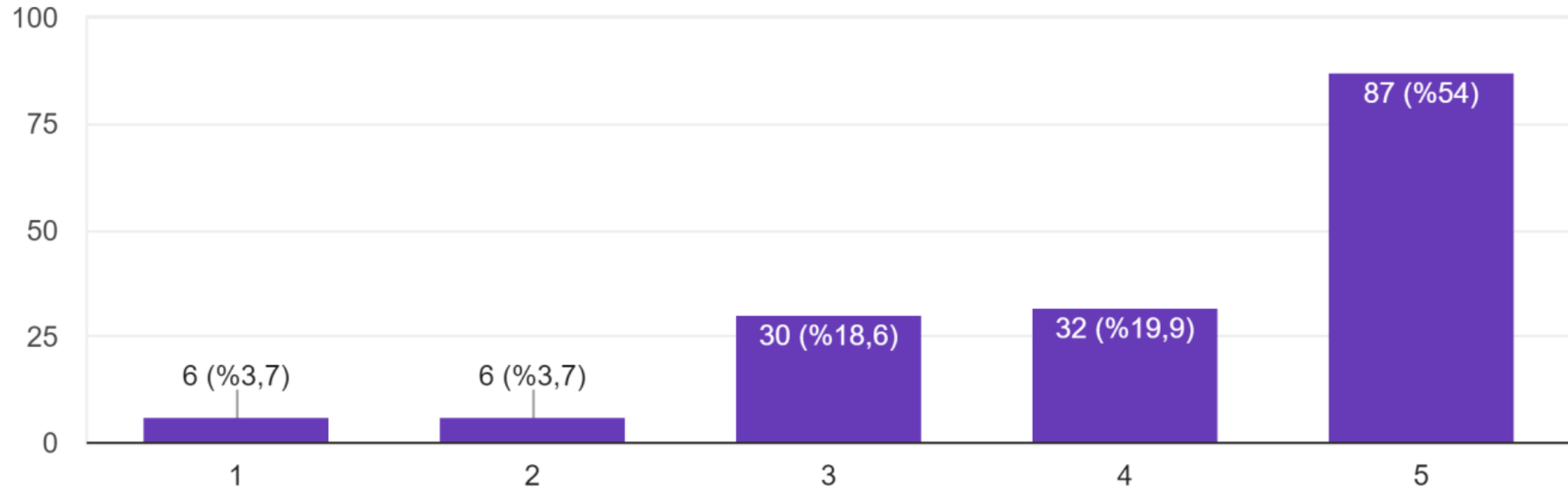
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

161 yanıt



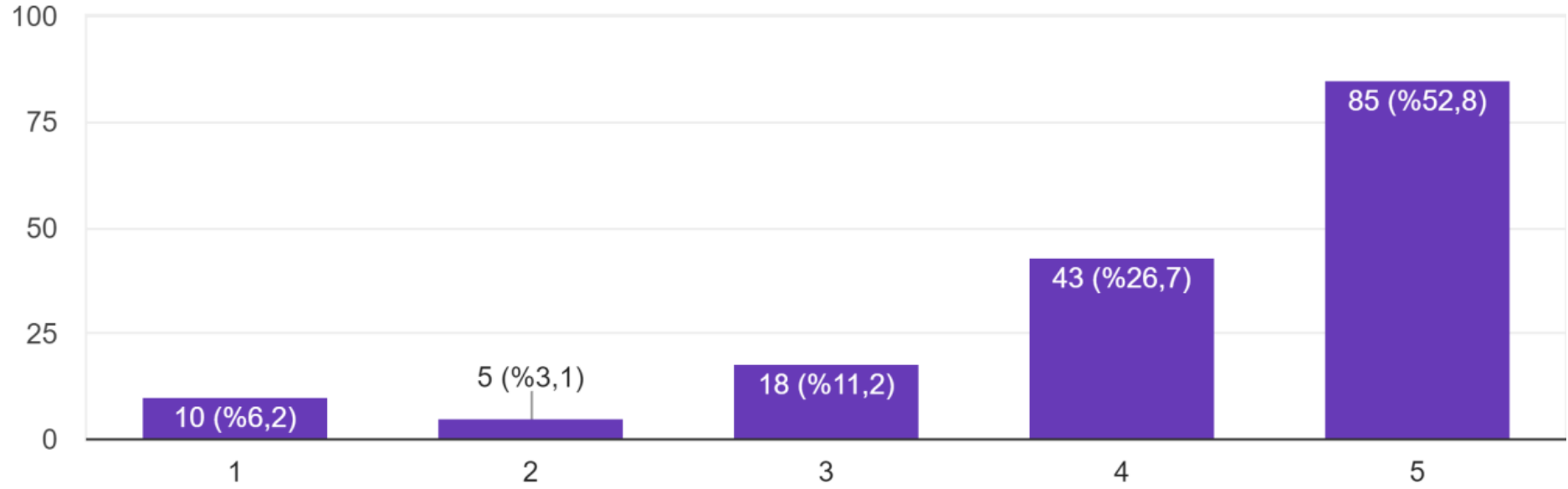
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

161 yanıt



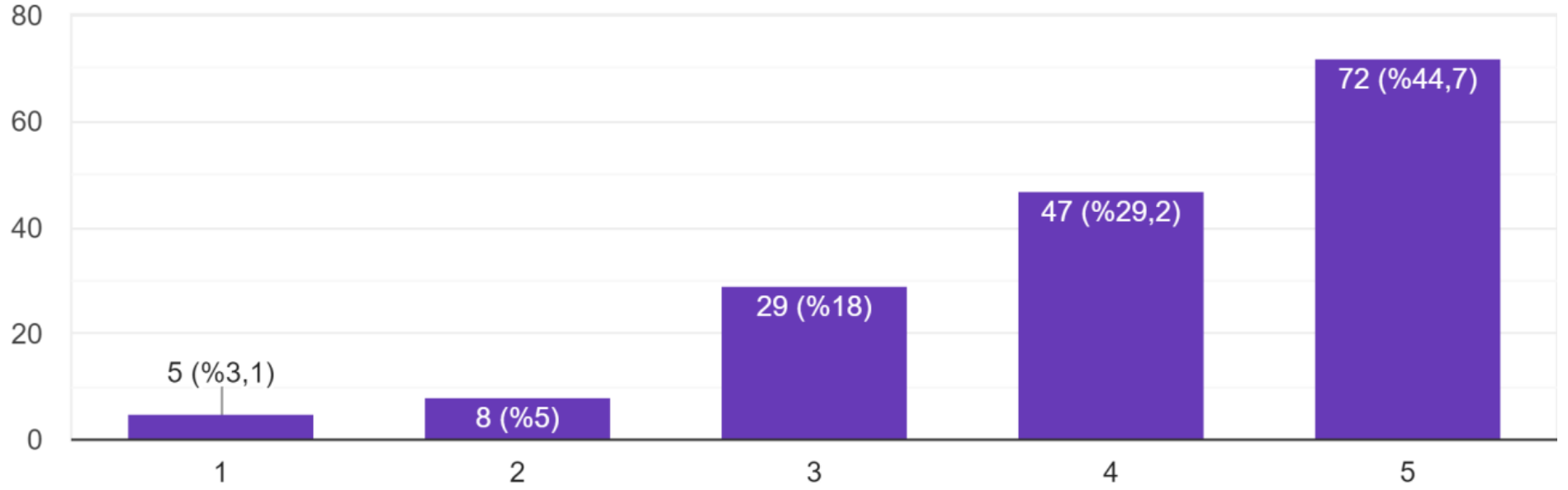
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

161 yanıt



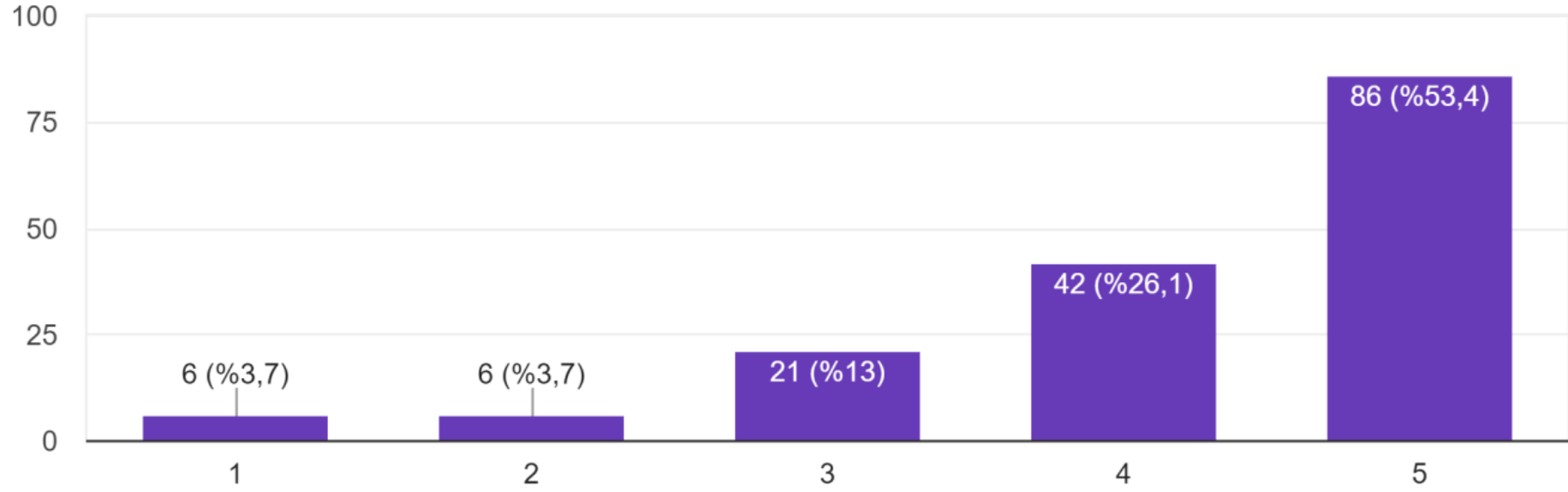
Okulun içi ve dışı temizdir.

161 yanıt



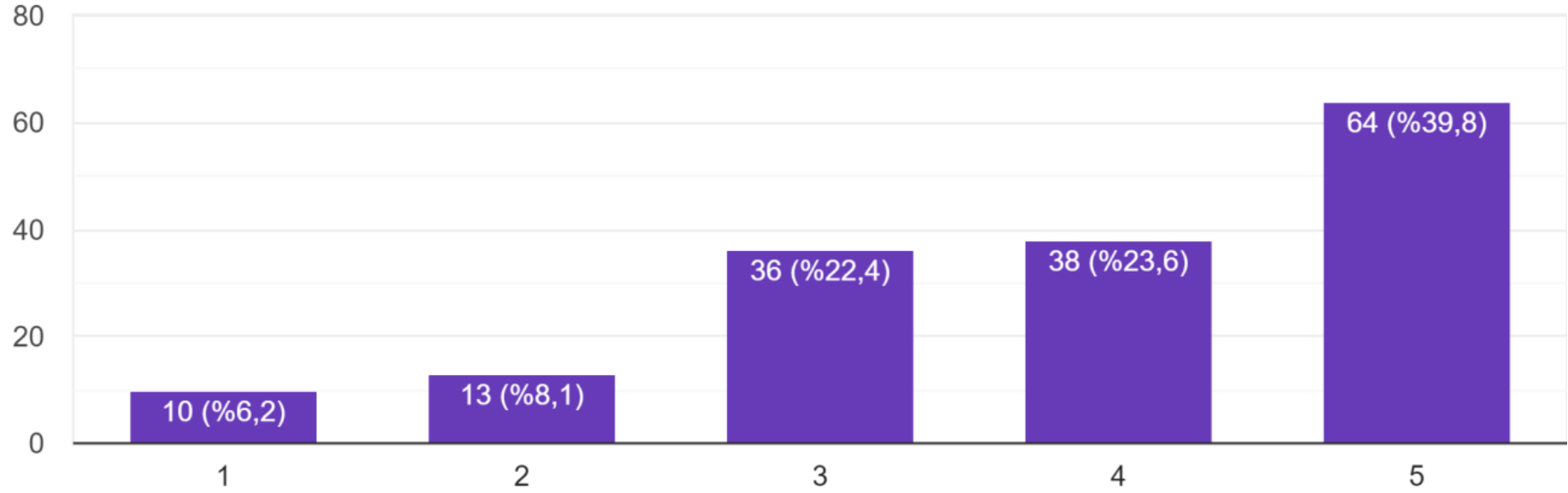
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

161 yanıt



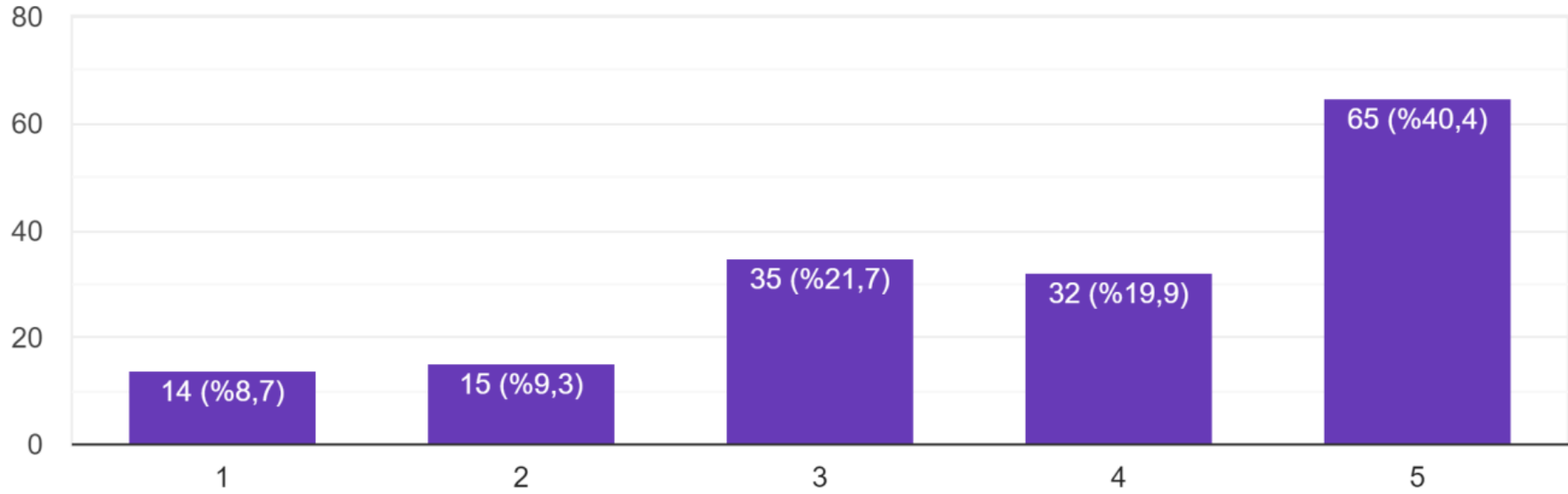
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

161 yanıt



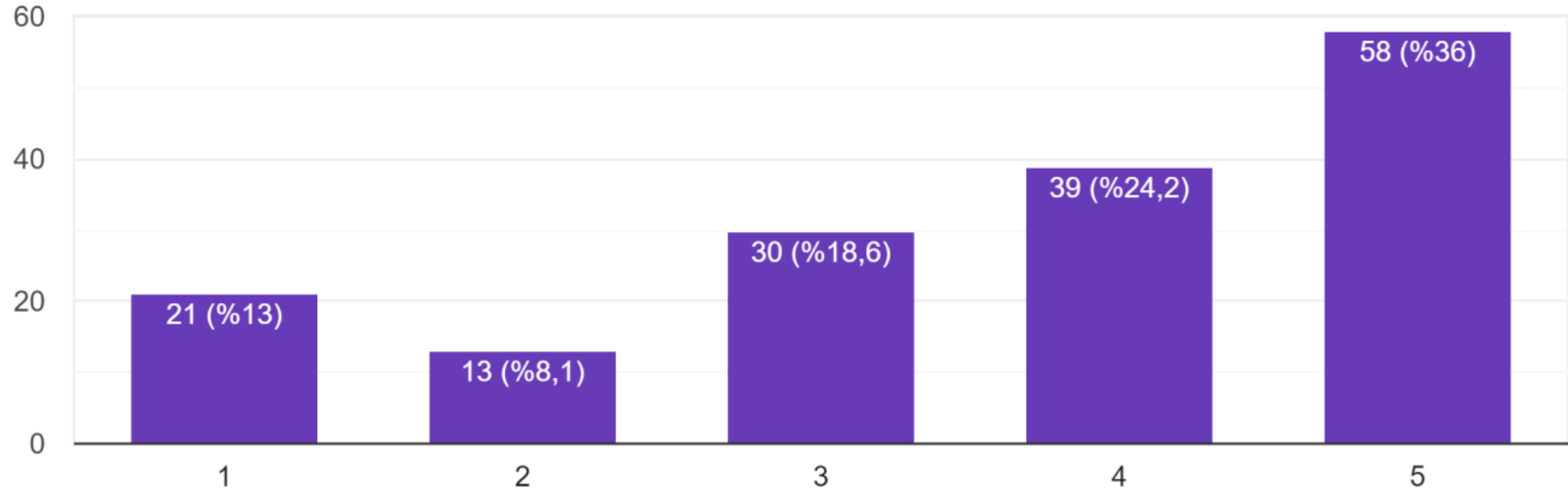
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

161 yanıt



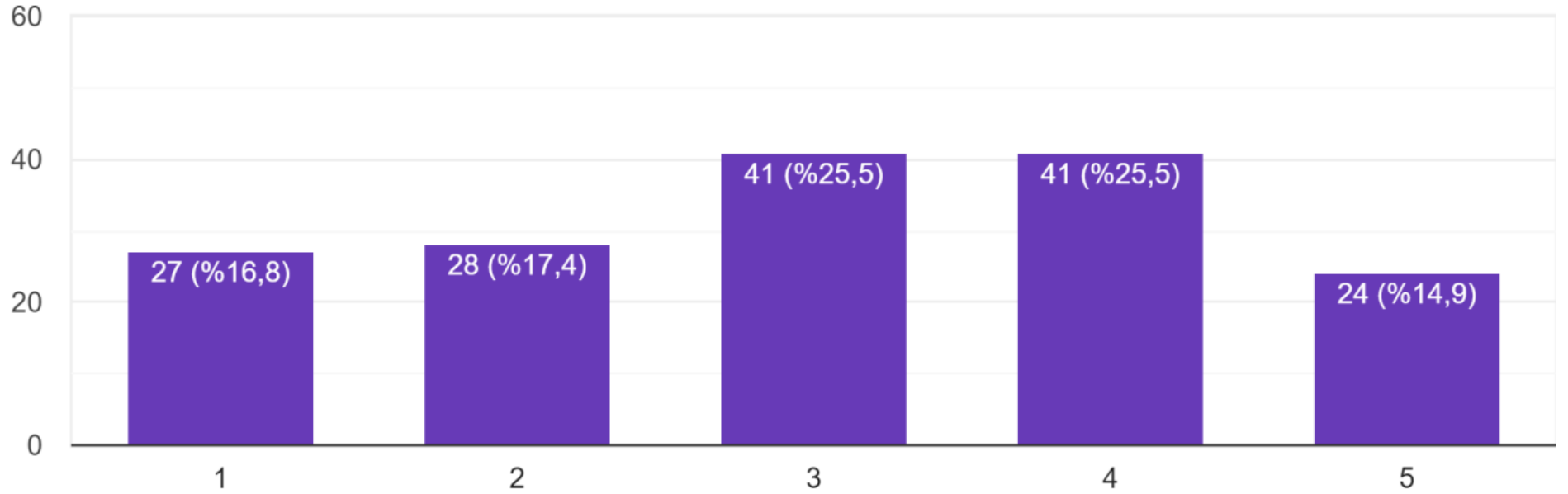
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

161 yanıt



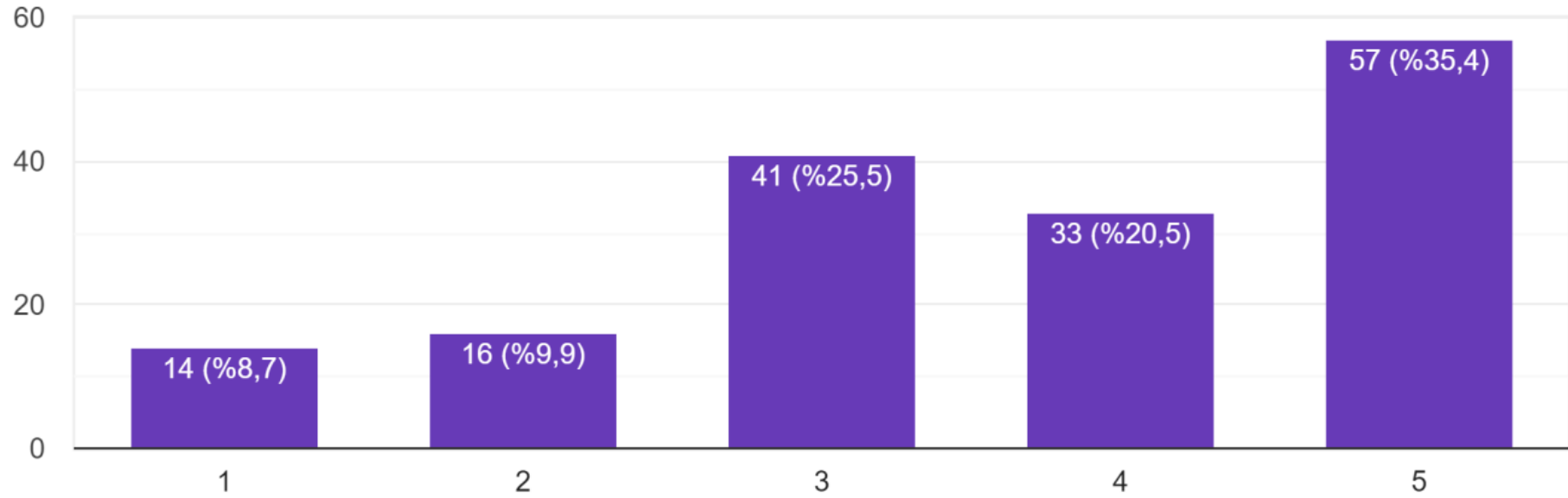
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

161 yanıt



Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

161 yanıt



MADDELER	KATILMA DERCESİ						
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı	
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	103	30	19	2	1	161	
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	78	35	23	9	16	161	
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	65	32	35	15	14	161	
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	53	40	39	16	13	161	
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	98	29	19	6	9	161	
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	64	38	36	13	10	161	
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	87	32	30	6	6	161	
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	85	43	18	5	10	161	
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	86	42	21	6	6	161	
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	72	47	29	8	5	161	
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	58	39	30	13	21	161	
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	24	41	41	28	27	161	
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	57	33	41	16	14	161	

MADDELER	KATILMA DERESESİ						
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum		
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%64	%18.6	%11.8	%2.5	%3.1	%100	
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%48	%21.7	%14.3	%5.5	%9.9	%100	
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%40.4	%19.9	%21.7	%9.3	%8.7	%100	
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%32.9	%24.8	%24.2	%9.9	%8.1	%100	
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%60.9	%18	%11.8	%3.7	%5.6	%100	
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%39.8	%23.6	%22.4	%8.1	%6.2	%100	
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%54	%19.9	%18.6	%3.7	%3.7	%100	
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%52.8	%226.7	%11.2	%3.1	%6.2	%100	
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%53.4	%26.1	%13	%3.7	%3.7	%100	
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%44.7	%29.2	%18	%5	%3.1	%100	
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%36	%24.2	%18.6	%8.1	%13	%100	
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%14.9	%25.5	%25.5	%17.4	%16.8	%100	
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%35.4	%20.5	%25.5	%9.9	%8.7	%100	

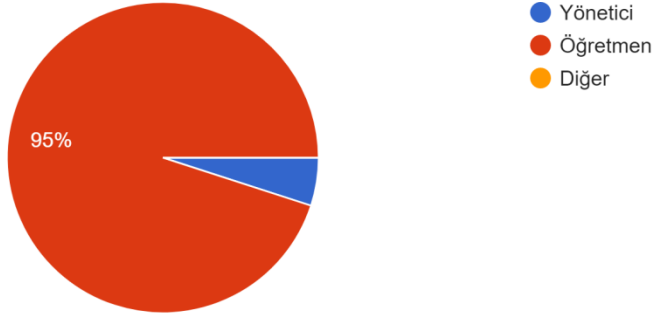
TABLO 4. Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anket formunda öğrencilerin yazılı ifadelerinin okulun olumlu ve olumsuz yönlerinin sınıflandırılması.

Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğrencilerin Yazılı olarak İfade Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri	
14. Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.
<ol style="list-style-type: none">1. Okulun düzenli olması2. Okulu disiplinli olması3. Genel manada başarılı bir okul olarak görülmesi4. Okulun temiz olması5. Okulun basketbol voleybol ve futbol sahalarının bulunması6. Okulun kapalı spor alanının bulunması7. Okulda yapılan sosyal etkinlikler8. Her öğrenci için tablet bilgisayarın bulunduğu zengin kütüphane9. Okulun güvenli olması10. Çok sayıda sanat ve spor kurslarının olması11. Akıllı tahtaların olması12. Öğretmenler çok iyi olması13. Bahçenin güvenli yeterince geniş olması14. Görüşlerimin dikkate alınması15. Okul idaresi ve öğretmenlerle rahatlıkla görüşülebilmesi	<ol style="list-style-type: none">1. Sınıfların kalabalık olması2. Kantinde daha sağlıklı ürünlerin bulundurulmaması ve fiyatların yüksek olması3. Bilişim sınıfının olmaması4. Lavaboların daha temiz olabileceği5. Rehberlik servisinin yeterince etkin olmaması

Öğretmen Anketi Sonuçları:

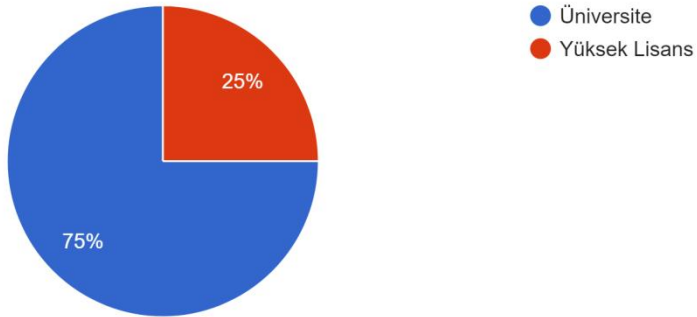
Konumunuz

20 yanıt



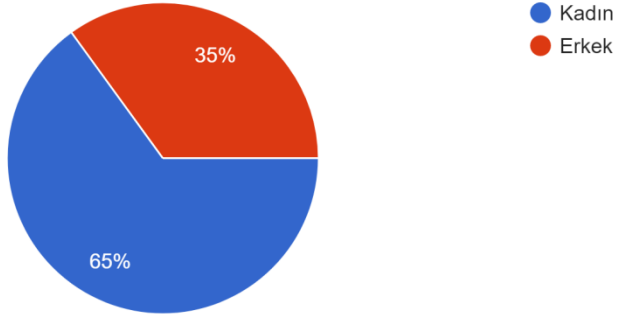
Eğitim durumunuz.

20 yanıt



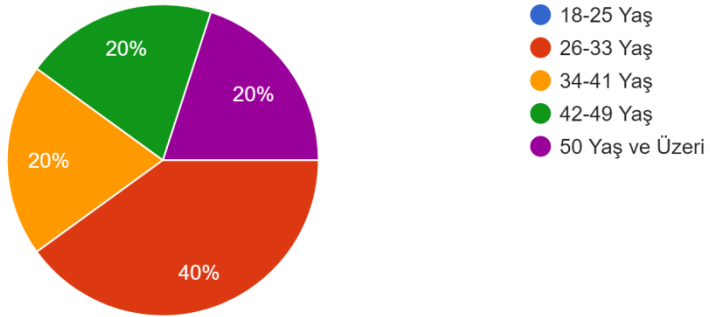
Cinsiyetiniz

20 yanıt



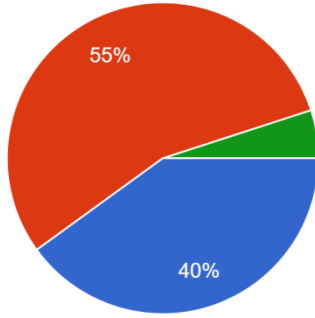
Yaşınız

20 yanıt



Kaç yıldır bu kurumda çalışmaktasınız?

20 yanıt



- 0-5 yıl
- 6-10 yıl
- 11-15 yıl
- 16 yıl ve üzeri

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anketinde Öğretmenlerin İfade

Ettikleri Okulun Olumlu (başarılı) - Olumsuz (başarısız) Yönleri

14.Okulumuzun Olumlu (başarılı) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

Okulumuzun Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.

- 1-Kurum kültürünün yerleşmiş olması
- 2-Okulumuzun yenilik ve gelişimlere açık olması
- 3-Teknolojik alt yapı
- 4-Deneyimli insan kaynakları
- 5-Tercih edilen bir kurum olması
- 6-Okulumuzda alınana kararların adil, tarafsız, objektif bir şekilde çalışanların katılımıyla alınması
- 7-Yenilik ve gelişmeleri takip eden bir idare yapısının olması

1 Sınıf mevcudu ortalamasının yüksekliği

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir.
- Öğrencilerimize ilgili konularda gerekli rehberlik hizmeti verilmektedir.
- İhtiyaç duyduğumda okulumuz çalışanlarıyla rahatlıkla görüşülebilmektedir.
- Okulumuz ile ilgi durumlar zamanında veli ve öğrencilere duyurulmaktadır.
- Okulumuza iletilen şikayetler ve istekler dikkate alınmaktadır.
- Okulumuz öğretmenleri yenilikçi ve farklı yaklaşımlarla ders işlemektedir.
- Okulumuz veliler tarafından sevilmektedir.
- Okul teknik yönden yeterli araç gereç ve donanıma sahiptir
- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır
- Okul binası ve diğer fiziki alanlar yeterlidir.

Olumsuz Yönlerimiz:

- Sınıf mevcutlarının kalabalık olması.
- Telefonla ulaşmakta güçlük çektikleri.

Ürün/Hizmet Yararlanıcı (Müşteri)	Mezunlar(Öğrenci)			√						
	Rehberlik,Kurs,Sosyaletkinlikler	√	√							0
	Yayım	√				0				
	Altyapı,Donatım Yatırım	√								
	AR-GE, Projeler,Danışmanlık			0	0	0				0
	NitelikliİşGücü			0	0			0		√
	Yatılılık-Bursluluk	0								
	Eğitim-Öğretim(Örgün-Yaygın)	√	0							
	Öğrenciler									
	Veliler									
Üniversiteler										
Medya										
Uluslararasıkuruluşlar										
MeslekKuruluşları										
Sağlıkkuruluşları										
DiğerKurumlar										
Özelsektör										

